



Județul Ialomița
Autoritatea Contractantă Comuna Jilavele

Jilavele, Strada Calea Urziceni, nr.100, Județul Ialomița, telefon/fax: 0243/288 001
CIF 4365174, e-mail: jilavele@yahoo.com

Nr. 208 din 15.01.2026



CAIET DE SARCINI

Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă” 2026

1. INFORMATII GENERALE

1.1 Informații despre autoritate: Comuna Jilavele, strada Calea Urziceni, nr.100, comuna Jilavele, județul Ialomița, cod postal 927155, tel.0243.288.001, email jilavele@yahoo.com, persoana de contact Ghiocel Diana 0374.47.40.97

Comuna se află în partea nord-vestică a județului, la limitele cu județele Prahova și Buzău, pe malurile baltilor formate de râul Sarata. Este străbătută de șoseaua Națională DN1D, care leagă Urziceni de Ploiești. La Jilavele, din această șosea se ramifică șoseaua județeană DJ101, care duce spre vest la Dancău, Dridu, Fierbinti Targ, apoi în județul Ilfov la Gradistea, Moara Vlăsiei, Balotesti unde se intersectează cu DN1, Corbeanca și Buftea (unde se termină în DN1A).

Prin comuna trece calea ferată Ploiești-Urziceni, pe care este deservită stația Ialomița.

Conform recensământului populației din anul 2021, populația comunei Jilavele s-a ridicat la 3.045 de locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2011, când se înregistraseră 3.538 de locuitori.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZITIEI

2.1 Descriere context:

Se vor achiziționa servicii de catering pentru un număr de 209 de elevi/prescolari din structura școlii Gimnaziale Jilavele astfel: 47 de prescolari, ciclul primar 91 elevi, ciclul gimnazial 71 elevi.

Se vor achiziționa **210 pachete alimentare**, 1 fiind proba-martor.

La nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar s-a instituit Programul național "Masă sănătoasă" (PNMS) 2026 aprobat prin *HG nr.1171 din 30.12.2025 privind instituirea și derularea Programului Național Masă Sănătoasă 2026, anexa la Ordinul ministrului educației și cercetării și al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr.7.111/422/2025 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educației și cercetării și al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr.3.352/70/2025 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național „Masă Sănătoasă”, în anul 2025.*

Scopul PNMS constă în sprijinirea accesului la educație al tuturor copiilor prin crearea motivației pentru studiu, menținerea echilibrului socio-emoțional, întărirea stării de bine și dezvoltarea igienei muncii intelectuale a prescolarilor și elevilor și prin oferirea unei alimentații sănătoase care să susțină învățarea. Programul contribuie la formarea unor obiceiuri alimentare sănătoase, precum adoptarea unei diete diversificate, echilibrate și sănătoase, respectiv sustenabile - precum reducerea risipei alimentare, reducerea cantității de deșeurile, colectarea și valorificarea deșeurilor alimentare. PNMS se adresează prescolarilor și elevilor prezenți la activitățile didactice, pe perioada cursurilor, conform structurii anului școlar. Suportul alimentar nu se acordă pe perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

Autoritatea contractanta , Comuna Jilavele decide acordarea zilnica in intervalul 10³⁰-11⁰⁰, cu titlu gratuit, a unui suport alimentar, constand intr-o masa calda conform art.3 alin b din H.G. nr. 1171/2025.

Achizitia se va initia si atribui in limita unei valori zilnice de 16,5 lei/beneficiar, inclusiv taxa pe valoarea adaugata. limita valorica prevazuta la art.2 alin. (1) . ce cuprinde pretul suportului alimentar, continand pretul materiei prime si al serviciilor de prepararea produselor si cheltuielile de transport.

In perioada desfasurarii activitatii didactice, operatorul economic are obligatia de a asigura zilnic, pregatirea, prepararea si livrarea pachetelor alimentare pentru elevii care frecventeaza cursurile unitatilor de invatamant de pe raza comunei Jilavele , in cantitatile si continutul caloric stabilit prin H.G. nr. 1171 /2025 privind instituirea *Programului National Masa sanatoasa*. Dreptul de a primi zilnic suportul alimentar prevazut la art. 2 din H.G. nr.1171/2025 il au elevii/prescolarii prezenti la activitatile didactice pe perioada cursurilor, conform structurii anului scolar si prezentei zilnice transmisa prestatorului in ziua respectiva de catre pesonalul responsabil. Supotul alimentar nu se acorda pe perioada vacantelor sau a altor, zile declarate prin lege ca zile nelucratoare.

Dreptul de a primi suportul alimentar prevazut la art. 2 in H.G. nr. 1171/2025, pe perioada cursurilor, conform structurii anului scolar, il au si elevii/prescolarii care participa la activitati didactice prin intermediul tehnologiei si al internetului, precum si elevii/prescolarii care au acces limitat la tehnologie si care isi desfasoara activitatea de invatare prin mijloace alternative, altele decat tehnologia si internetul, conform scenariilor de organizare si desfasurare a cursurilor prevazute in Ordinul ministrului educatiei nr. 3694/2024 pentru aprobarea masurilor de organizare a activitatii in cadrul unitatilor/institutiilor de invatamant.

Prin elev/prescolar prezent la cursuri se intelege elevul/prescolarul care a participat la cel putin o ora de curs/zi in cadrul scenariilor de organizare si desfasurare a cursurilor, potrivit Ordinului ministrului educatiei, nr. 3.694/2024.

Elevii si prescolarii prevazuti la art. 2 alin. (3) din H.G. nr.11712025 primesc produsele zilnic. Preluarea produselor se realizeaza de catre parinti/reprezentati legali/ocrotitori legali sau, acolo unde acest lucru este posibil, de catre elevi, pe baza evidentelor de participare la cel putin o ora de curs/zi, conform deciziei la nivel local si cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

2.2 Descriere necesitate si oportunitate:

In conformitate cu *Ordinul ministrului educatiei si cercetarii si al ministrului agriculturii si dezvoltarii rurale nr.7.111/422/2025 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educatiei si cercetarii si al ministrului agriculturii si dezvoltarii rurale nr.3.352/70/2025 privind aprobarea Listei unitatilor de invatamant preuniversitar incluse in Programul national „ Masa Sanatoasa „ in anul 2025* Comuna Jilavele a primit finantare in cadrul *Programului National "Masa sanatoasa "* (PNMS 2026), derulat pe perioada desfasurarii cursurilor colare din anul 2026 in valoare maxima de 537.075 lei cu TVA pentru un numar estimativ de 209 beneficiari.

Implementarea acestui program are drept scop principal asigurarea premiselor accesului egal si nediscriminatoriu la educatie a tuturor copiilor, indiferent de mediul rezidential de apartenenta sau de situatia socio-economica.

PNMS consta in acordarea zilnica, cu titlu gratuit, a unui suport alimentar constand intr -o masa calda in limita unei valori zilnice de 16,5 lei/beneficiar, inclusiv taxa pe valoarea adaugata.

Avand in vedere faptul ca Scoala Gimnaziala Jilavele , in structura sa, nu dispune ,in prezent de cantina si nu exista posibilitatea asigurarii mesei calde,in regim propriu astfel s-a optat pentru cea in regim catering, conform art. 3 alin. (1) lit. b) dinH.G. nr. 1171 din 30 decembrie 2025 privind instituirea Programului National "Masa sanatoasa", astfel:

a) masa calda , in regim catering , pentru prescolarii si elevii din unitatile de invatamant in care nu exista cantina pentru prepararea in regim propriu , hrana putand fi servita in sala de clasa sau in alt spatiu amenajat in acest scop , cu respectarea prevederilor legale de igiena.

Obiectul achizitiei il constituie *Servicii de catering pentru Programul national „Masa sanatoasa”*, prin distribuirea la nivelul unitatii scolare, scoala Gimnaziala Jilavele, a unei mese in regim de catering, tuturor elevilor de nivel prescolar, primar si gimnazial. Se vor achizitiona servicii de catering pentru 209 de elevi/prescolari din structura scolii Gimnaziale Jilavele, astfel: 47 de prescolari (Gradinita cu Program Normal Jilavele) , ciclul primar 91 elevi , ciclul gimnazial 71 elevi

.Se vor achizitiona **210 pachete alimentare**, 1 fiind proba martor.

► Conform structurii anului scolar, pentru anul 2026 si adresei Scolii Gimnaziale nr.33 din 14.01.2026, in perioada 1 aprilie -sfarsitul anului scolar 2026 , cursurile scolare vor avea un numar total de 155 de zile impartite astfel :

Februarie 2026-15 zile

Martie 2026-22 zile

Aprilie 2026- -15 zile

Mai 2026-20 zile

Iunie 2026-14 zile

Septembrie 2026 -18 zile

Octombrie 2026- 18 zile

Noiembrie 2026 - 20 zile

Decembrie 2025 - 13 zile

Caracteristici	Cantitati
Suport alimentar (masa calda)(lei cu TVA)	16,5
Numar elevi / prescolari (pachete alimentare)	210
Numar zile activitate didactica	155
Numar de pachete alimentare total	32550
Total valoare servicii prestate	537.075 lei cu TVA

Valoarea maxim estimata a achizitiei de servicii este de 537.075 lei TVA inclus , conform numarului de elevi inscriși si finantarii prevazute in cadrul Ordinului ministrului educatiei si cercetarii si al ministrului agriculturii si dezvoltarii rurale nr.7.111/422/2025 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educatiei si cercetarii si al ministrului agriculturii si dezvoltarii rurale nr.3.352/70/2025 privind aprobarea Listei unitatilor de invatamant preuniversitar incluse in Programul national „Masa Sanatoasa „, in anul 2025 .

Valoarea estimata este aferenta intregului an calendaristic 2026, iar achizitorul nu este obligat sa cheltuiasca intreaga valoare. Plata se va face pentru livrarile efectuate.

Având în vedere faptul că în alcatuirea valorii estimate nu se cunosc categoriile de TVA ce compun pretul, această valoare este cu TVA inclus (TVA-ul pentru alimente, servicii de restaurant, salarii și transport ce fac obiectul alcatuirii pretului este diferit, proporția acestuia putând avea valori diferite de la caz la caz. Valoarea estimată conține toate cheltuielile legate de achiziționare produse, transport, ambalare, livrare etc. Ofertanții vor avea obligația să introducă o defalcare a costurilor, per beneficiar, pe următoarele categorii: a) materie primă, minim 40%; b) prepararea hranei; c) transport.

3. DESCRIEREA OBIECTULUI CONTRACTULUI

3.1.1 Denumirea contractului: Prestări *Servicii de catering pentru Programul național „Masa sanatoasă”*

3.1.2 Cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2)

3.1.3 Tip contract: Prestări servicii, anexa 2

3.1.4 Sursa de finanțare: **Programul Național „Masa sanatoasă”**

Finanțarea *Programului național „Masa sanatoasă”* se asigură de la bugetul de stat, din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, sectoarelor și municipiului București.

În cadrul activităților care urmează a fi derulate și rezultatele care sunt urmărite la nivelul Autorității Contractante sunt prestarea serviciilor de catering.

În cadrul furnizării unei mese calde sanatoase trebuie respectate următoarele norme minime obligatorii în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi conform anexei 2 din Hotărâri nr.1171 din 30.12.2025.

1. Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolarilor și elevilor; de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permiși a fi adăugați în alimente.

2. Ceapa pregătită în prima fază a etapei de gătit nu se prăjește, ci se înăbușă cu apă.

3. Sarea iodată utilizată trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permiși a fi adăugați în alimente.

4. Evitarea asocierii alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite, de exemplu, la masa de prânz nu se vor servi felul 1 și felul 2 preponderente cu glucide - cereale, ca, de exemplu, supă cu găluști și friptura cu garnitură din paste făinoase, ci din legume.

5. Nu se vor permite mâncărurile precum tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omletă la cuptor.

6. Se recomandă îmbogățirea rației în vitamine și săruri minerale prin folosire de salate din crudități și adăugare de legume-frunze în supe și ciorbe.

7. Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte, nesectionate după fierbere.

8. Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.

9. Unitățile de învățământ în care se desfășoară Programul au obligativitatea de a păstra, în condiții de temperatură corespunzătoare, timp de 48 de ore, probe din alimentele servite copiilor.

La acestea se va adăuga un fruct. În regim catering, zilnic, în intervalul 10³⁰-11⁰⁰ pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026 pentru 209 elevi și preșcolari din

structura Scolii Gimnaziale Jilavele, astfel: 47 de prescolari (Gradinita cu Program Normal Jilavele) , ciclul primar 91 elevi , ciclul gimnazial 71 elevi. Se vor achizitiona **210 pachete alimentare**, 1 fiind proba martor.

Tip contract: contract de servicii de catering, cu executare succesiva, pe baza de comanda emisa de beneficiar.

Unitate de masura: masa calda in regim catering, configurata, conform prevederilor caietului de sarcini.

Numar mediu de pacheta: 210 pachete pe zi /in functie de numarul de copii prezenti la activitatile didactice (1 pachet fiind proba martor).

Regim de livrare: zilnic, de luni pana vineri, in intervalul 10³⁰-11⁰⁰ pe toata perioada desfasurarii cursurilor colare din anul 2026 (fara a lua in calcul zilele de vacanta si zilelor nelucratoare, sau in care, conform ordinelor ME sau alte acte normative, nu se desfasoara activitati scolare).

Tipul suportului alimentar: masa calda in regim catering, ce trebuie sa respecte urmatoarele norme minime obligatorii

1. Nu se adauga aditivi alimentari, conservanti sau orice alt tip de potentatori de arome si gust in cazul mancarurilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unitatilor de invatamant sau la nivelul unitatilor de tip catering si care urmeaza a fi servite prescolarilor si elevilor; de asemenea, produsele de origine animala sau nonanimala din care se prepara aceste mancaruri trebuie sa respecte legislatia in vigoare privind aditivii permisi a fi adaugati in alimente.

2. Ceapa pregatita in prima faza a etapei de gatire nu se prajeste, ci se inabusă cu apă.

3. Sarea iodată utilizată trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.

4. Evitarea asocierii alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite; de exemplu, la masa de prânz nu se vor servi felul 1 și felul 2 preponderente cu glucide - cereale, ca de exemplu, supă cu găluști și friptura cu garnitură din paste făinoase, ci din legume.

5. Nu se vor permite mâncărurile precum tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omletă la cuptor.

6. Se recomandă îmbogățirea rației în vitamine și săruri minerale prin folosire de salate din crudități și adăugare de legume - frunze în supe și ciorbe.

7. Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte, nesectionate după fierbere.

8. Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare , conform prevederilor caietului de sarcini.

3.1.5 Grupul tinta (consumatori: copii din ciclul prescolar, primar si gimnazial)

- 91 ciclul primar;

- 71 ciclul gimnazial ;

- 47 de prescolari (Gradinita Program Normal Jilavele)

3.1.6 Amplasament:

Se va asigura suport alimentar (masa calda) pentru elevii care frecventeaza cursurile unitatilor de invatamant de pe raza comunei Jilavele: Scoala Gimnaziala Jilavele / Gradinita cu Program Normal Jilavele.Elevii desfasoara cursuri intre ora 8 -15 zilnic , de luni pana vineri.

Scoala Gimnaziala Jilavele se afla in comuna Jilavele, , strada . Calea Urziceni , nr. 75, judetul Ialomita, CP 927155

Gradina cu Program Normal Jilavele se afla in comuna Jilavele, str. Calea Urziceni , nr. 75, judet Ialomita, CP 927135.

3.1.7 Durata: februarie - decembrie 2025, cu incepere de la data de 01 februarie 2026, contract de furnizare semnat de catre ambele parti pana la sfarsitul perioadei desfasurarii cursurilor s colare din anul 2026.

Contractul se poate reinnoi, pana la maxim 3 ani, pentru perioadele desfasurarii cursurilor colare din anii urmatoari, cu premisele continuarii si asigurarii finantarii in cadrul *Programului national „Masa sanatoasa”*.

3.2 Criterii de performanta ale contractului

3.2.1 Aspecte generale

La finalul fiecărei etape (lunar), Beneficiarul are dreptul de a evalua performanta Contractantului in legatura cu modul de executare a contractului.

Evaluările ce se vor efectua cu privire la nivelul de performanta al serviciilor de catering, respectiv al produselor livrate "in cadrul procesului de prestare a serviciilor si vor avea drept referinta datele de intrare aferente viitorului contract de catering, ce se regasesc atat in prezentul caiet de sarcini cat si in standardele europene si nationale aplicabile produselor alimentare ce se vor fi puse la dispozitia grupului tinta prin intermediul servicii de catering ce fac obiectul contractului.

Criterii de performanta

In ceea ce priveste prestarea serviciilor de catering, Contractantul va trebui sa ia masurile necesare si sa adopte acea solutie necesara pentru prestarea serviciilor, astfel incat sa se asigure atingerea urmatoarelor criterii de performanta aferente contractului:

- a) Produsele alimentare livrate la destinatie vor avea o forma de prezentare si o temperatura minima necesara, astfel incat produsele sa poata fi consumate in conditii normale.
- b) Produsele preparate si livrate vor respecta principiile care stau la baza unei alimentatii sanatoase pentru copii si adolescenti, asa cum acestea sunt prezentate prin Ordinul MS nr. 1563/2008- actualizat.
- c) Procesul de preparare, transport si livrare se vor derula cu respectarea in totalitate a cadrului legal si normativ aplicabil in domeniul sigurantei sanitare si alimentare.
- d) Produsele preparate si livrate vor respecta cerintele calitative si cantitative din comenzile efectuate de catre Beneficiar
- e) Activitatile de livrare, la destinatiile finale, a produselor alimentare vor respecta calendarul convenit intre parti

3.2.3. Modul de stabilire a rezultatelor verificarii criteriilor de performanta :

Periodic (de regula lunar), inainte de receptia serviciilor, partile vor verifica si evalua modul de indeplinire a criteriilor de performanta ale contractului prevazute la punctul 3.2.2. de mai sus, rezultatul acestor verificari urmand a fi consemnat in cadrul procesului verbal de receptie a serviciilor ce sta la baza emiterii facturii aferente serviciilor prestate perioadei supuse evaluarii.

3.3 Modul de prestare a serviciilor

3.3.1 Modul de prestarea a serviciilor si mecanismul specific de derulare a activitatilor contractului

Pentru derularea viitorului contract de achizitie publica, partile le vor proceda, in principal, conform urmatorului mecanism:

Nr.	Activitate	Detaliere activitati
-----	------------	----------------------

Etapa 1- Stabilirea calendarului lunar de prestare a serviciilor		
1.	Definirea calendarului de prestare	<p>Cu cel puțin 10 zile înainte de începerea lunii, Beneficiarul va transmite Prestatorului programul propus pentru luna următoare, în care se vor indica zilele în care se va presta serviciile de catering ce fac obiectul contractului.</p> <p>După primirea și analizarea programului lunar, în termen de maxim 2 zile lucrătoare, Prestatorul va confirma Beneficiarului acceptarea programului.</p>
Etapa 2 - Preluarea comenzii		
1.	Primirea și confirmarea comenzii de către partii	<p>Prestatorul va primi comanda emisă de beneficiar, zilnic, în funcție de numărul de beneficiari (scolari, prescolari) prezenți la activitățile didactice din ziua respectivă. <u>Comanda privind numărul de pachete alimentare ce trebuie livrat în ziua respectivă se emite zilnic, cel mai târziu până ora 08:30.</u></p> <p>După primirea și evaluarea comenzii, prestatorul va confirma livrarea comenzii. După primirea comenzii, prestatorul va iniția și derula etapa de pregătire și preparare a produselor din pachetul alimentar confirmat de Beneficiar, cu respectarea cerințelor cantitative și calitative prevăzute la nivelul caietului de sarcini și a legislației în vigoare.</p>
2	Prepararea produselor comandate	<p>Prestatorul se va asigura că personalul ce se implică în activitățile de preparare și manipulare a alimentelor ce compun pachetul alimentar respectă cerințele de igienă și securitate alimentară, prevăzute de legislația în vigoare. Prestatorul va prezenta Beneficiarului, la simplă cerere a acestuia, toate documentele care atestă îndeplinirea acestor obligații.</p> <p>Prestatorul se va asigura că prepararea produselor se va efectua cu respectarea cerințelor de trasabilitate impuse de cadrul legal/normativ specific în acest domeniu, asigurându-se de existența documentelor care atestă proveniența, calitatea și salubritatea materiilor prime și a ingredientelor de origine animală și non-animală (facturi, avize, certificate de calitate, declarații de conformitate, etc) utilizate în prepararea meniurilor comandate. Prestatorul se obligă să prezinte Beneficiarului, la simplă sa cerere, copii după aceste documente.</p>
3	Ambalarea și pregătirea pentru transport a produselor preparate	<p>Produsele realizate se vor ambala în ambalaje individuale biodegradabile, de unică folosință, ce respectă cerințele de siguranță alimentară și care nu prezintă niciun risc consumatorului.</p> <p>Toate produsele ambalate individual se vor încărca în ambalaje reutilizabile (lăzi, cutii, etc), cu închidere ermetică, izolate termic, destinate transportului și manipularii produselor ambalate individual, ce respectă cerințele de siguranță alimentară. Ambalajele reutilizabile vor fi supuse</p>

igienizarii si dezinfectiei , conform normelor legale in vigoare, inainte de fiecare utilizare/livrare.

Etapa 3. Livrarea comenzii

1

Livrarea produselor preparate

Produsele vor fi livrate conform calendarului de livrare convenit intre parti, zilnic pana cel mai tarziu la ora 11 sau in cazuri exceptionale de reducere a programului , la ora stabilita a fiecărei zile in care se desfa oara activitati didactice, la fiecare unitate de invatamant.

Livrarea se va efectua utilizand mijloace de transport autorizate sanitar-veterinar, conform prevederilor cadrului legal aplicabil in materie.

Ambalajele reutilizabile, ce contin produsele ambalate individual,

se vor incarca/descarca in mijloacele de transport astfel incat sa fie protejate impotriva unor eventuale contaminari.

Personalul utilizat pentru livrarea produselor va respecta cerintele sanitare in vigoare.

Prin modul in care va derula activitatile de livrare vom asigura ambalajele reutilizabile suficiente si adecvate destinate transportului si manipularii produselor ambalate individual, astfel incat acestea sa ramana la dispozitia Beneficiarului pana la consumarea in totalitate a produselor livrate, urmand ca ambalajele reutilizabile sa fie preluate de catre reprezentantul nostru cu ocazia urmatoarei livrari.

Prestatorul se va asigura ca distributia alimentelor se va face numai de catre persoane care detin certificat de absolvire a unui curs de notiuni fundamentale de igiena, conform Ordinului ministrului sanatatii si al ministrului educatiei, cercetarii si tineretului nr. 3800/2023, privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea si certificarea instruirii profesionale a personalului privind insusirea notiunilor fundamentale de igiena, cu modificarile si completarile ulterioare, si fisa de aptitudini specifice activitatii desfasurate, conform Hotararii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sanatatii lucratorilor, cu modificarile si completarile ulterioare.

Prestatorul se va asigura ca fiecare persoana care lucreaza in zona de manipulare a alimentelor va mentine igiena personala si va purta echipament de lucru adecvat si curat. Personalul furnizorului care distribuie pachetele alimentare la sediul beneficiarului si catre elevi, va avea controlul medical periodic efectuat la zi si va fi dotat cu echipament de protectie adecvat.

Prestatorul va asigura ambalaje reutilizabile suficiente si adecvate destinate transportului si manipularii produselor ambalate individual, astfel incat acestea sa ramana la dispozitia Beneficiarului pana la consumarea in totalitate a produselor livrate, urmand ca ambalajele individuale sa fie preluate cu ocazia urmatoarei livrari.

Etapa 4. Receptia serviciilor si a produselor livrate

Produsele livrate se vor receptiona pe baza de documente insotite a marfurilor, intocmite si prezentate de catre reprezentantii

	<p align="center">Receptia comenzilor livrate</p>	<p>autoritatii noastre. Pentru gestionarea ambalajelor reutilizabile partile vor intocmi documente de gestiune distincte de cele de receptie a produselor.</p> <p>Reprezentarii prestatorului si ai Beneficiarului, la momentul receptiei produselor, vor efectua verificarile necesare pentru determinarea conformitatii produselor livrate cu cele din comanda confirmata de parti, confirmand receptia cantitativa si calitativa a produselor prin intocmirea unui proces verbal de predare primire a produselor livrate.</p> <p>Documentele care atesta avizarea mijlocului de transport utilizat se vor prezenta reprezentantului beneficiarului, la momentul livrarii produselor, acesta din urma avand obligatia anexarii unei copii a acestor documente procesului verbal de predare/primire a produselor livrate.</p> <p>Documentele care atesta avizarea/autorizarea personalului utilizat la transportul/manipularea produselor vor fi prezentate reprezentantului beneficiarului, la momentul livrarii produselor, reprezentantul beneficiarului urmand a anexa copii a acestor documente procesului verbal de predare/primire a produselor livrate.</p>
	<p align="center">Receptia serviciilor prestate</p>	<p>Serviciile se vor receptiona periodic, de regula lunar sau cu o alta ritmicitate convenita de parti.</p> <p>Lunar, Autoritatea Contractanta va realiza centralizarea pachetelor alimentare livrate in functie de numarul de copii scolarizati din luna precedenta, pe care o va corela cu situatia existenta la prestator.</p> <p>Receptia serviciilor se va face in baza proceselor verbale de predare/primire a produselor receptionate, intocmite cu ocazia fiecarei livrari efectuate in perioada de referinta supusa receptiei periodice.</p> <p>La momentul receptiei serviciilor se va intocmi un proces verbal de receptie, in cadrul caruia se va evidentia atat volumul de pachete alimentare livrate in perioada de referinta cat si modul in care au fost respectate cerintele calitative si cantitative inclusiv modul in care au fost indeplinite criteriile de performanta stipulate in caietul de sarcini.</p> <p>Decontarea periodica a serviciilor prestate se va putea efectua doar in baza procesului verbal de receptie intocmit conform celor prevazute mai sus.</p> <p>Receptia finala se va efectua la finalizarea contractului, prin intocmirea unui proces verbal de receptie finala, in cadrul caruia se va evidentia modul in care prestatorul si-a indeplinit obligatiile contractuale asumate prin contract, acest document stand la baza efectuarii ultimelor decontari din cadrul contractului precum si pentru emiterea documentului constatator, conform art. 166 din HG 395/2016.</p>

Toate activitatile ce se vor presta in cadrul viitorului contract se vor realiza cu respectarea legislatiei si a reglementarilor tehnice in vigoare, aplicabile specificului obiectului contractului. Pentru orice situatie ce poate aparea si pentru care nu s-a prevazut in mod clar modul in care trebuie actionat, atat prestatorul, cat si reprezentantii Beneficiarului vor adopta unele activitati care sunt necesare asigurarii atingerii obiectivului contractului respectiv a criteriilor de performanta ale contractului, asa cum acestea au fost definite in caietul de sarcini.

	<p>Cerinte privind aportul caloric al pachetului alimentar</p>	<p>igienico-sanitare si la temperaturi corespunzatoare, conform legislatiei in vigoare.</p> <p>Unitatile de invatamant in care se desfasoara programul au obligativitatea de a pastra 48 de ore probe din alimentele servite , conform legislatiei in vigoare..</p> <p>Pachetul alimentar va avea un aport caloric minim de 400 calorii (kcal) , asigurande-se un raport optim intre elementele de baza(proteine , lipide , glucide) conform recomandarilor din Anexa 3 din Ordinul 1563/2008. Declaratia nutritionala se prezinta , in functie de spatiul disponibil , sub forma de tabel cu numele aliniate , iar in cazul in care spatiul nu permite , declaratia este prezentata in format liniar:</p> <table border="1" data-bbox="783 689 1541 1167"> <tr> <td>Declaratia nutritionala</td> <td>100g</td> </tr> <tr> <td>Valoare energetica kj/kcal</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Grasimi g , din care</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Acizi grasi saturati g</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zaharuri g</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Proteine g</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Sare g</td> <td></td> </tr> </table>	Declaratia nutritionala	100g	Valoare energetica kj/kcal		Grasimi g , din care		Acizi grasi saturati g		Zaharuri g		Proteine g		Sare g	
Declaratia nutritionala	100g															
Valoare energetica kj/kcal																
Grasimi g , din care																
Acizi grasi saturati g																
Zaharuri g																
Proteine g																
Sare g																
	<p>Cerinte privind ambalarea si produse accesorii</p>	<p>Pachetele alimentare vor fi ambalate individual.</p> <p>Pentru fiecare pachet alimentar se va livra un servetel de unica folosinta , sub forma de set ambalat individual</p> <p>Produse alimentare preambalate prezinta inscrite prin etichetare urmatoarele elemente obligatorii</p> <p>a)Denumirea produsului</p> <p>b) Lista ingredientelor</p> <p>c)Substante care provoaca alergii sau intolerante</p> <p>d)Cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingredientele</p> <p>e)Cantitatea neta</p> <p>f)Data limita de consum sub forma,. Expira la data de ...", c.u inscrierea necodificata a zilei, lunii si anului</p> <p>g)Conditii de depozitare</p> <p>h)O declaratie nutritionala. Etichetarea nutritionala trebuie sa contina urmatoarele elemente: valoare energetica, grasimi, acizi grasi saturati, glucide, zaharuri, proteine, sare,in aceasta ordine</p> <p>i)Mentiune privind lotul- in cazul in care data- limita de consum se inscrie sub forma zi/luna/an, nu este necesara</p>														

		inscrierea lotului	
		j) Avand in vedere destinatia acestor produse,este necesara inscrierea unor elemente de avertizare - PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT-	
Numarul de beneficiari	Numar de luni	Numar de zile	Numar de pachete alimentare
Maxim 209 elevi / 210 pachete alimentare	Maxim 10 (luni de cursuri scolare)	Maxim 155	Maxim 32.550

Numarul efectiv de pachete alimentare ce se vor comanda poate varia in functie de numarul de copii care vor fi inscrisi si prezenti pe perioada ciclurilor de invatamant, livrarea zilnica facandu-se pentru numarul de elevi efectiv prezenti la activitatile didactice. Prestarea serviciilor incepe in urmatoarea zi cu activitatii didactice de dupa semnarea contractului.

Volumul viitorului contract de Servicii de catering pentru **Programul national „Masa sanatoasa ”** poate varia in functie de numarul efectiv de pachete alimentare ce se vor comanda pe parcursul derularii contractului.

4.BENEFICII SI OBIECTIVE

4.1 Beneficiile anticipate de catre Autoritatea Contractanta

Programul contribuie la formarea unor obiceiuri alimentare sanatoase, precum adoptarea unei diete diversificate, echilibrate si sanatoase, respectiv sustenabile • precum reducerea risipei alimentare, reducerea cantitatii de deseuri, colectarea si valorificarea de deseurilor alimentare.

4.2 Obiectivul general la care contribuie realizarea investitiei

Obiectivul general la care contribuie realizarea investitiei este: asigurarea unui suport alimentar pentru prescolarii si elevii prezenti la activitatile didactice in fiecare zi de activitate didactice in cadrul *Programului National "Masa sanatoasa"*

4.3 Obiective specifice

Programul contribuie la formarea unor obiceiuri alimentare si sanatoase, precum adoptarea unei diete diversificate, echilibrate si sanatoase, respectiv sustenabile - precum reducerea risipei alimentare, reducerea cantitatii de deseuri, colectarea si valorificarea deseurilor alimentare. Implementarea acestui program are drept scop principal asigurarea premiselor accesului egal si nediscriminatoriu la educatie a tuturor copiilor, indiferent de mediul rezidential de apartenenta sau de situatia socio-economica.

Scopul PNMS consta in sprijinirea accesului la educatie al tuturor copiilor prin crearea motivatiei pentru studiu, mentinerea echilibrului socioemotional, intarirea starii de bine si dezvoltarea igienei muncii intelectuale a prescolarilor si elevilor ii prin oferirea unei alimentatii sanatoase care sa sustina invatarea.

Pentru promovarea principiilor unei alimentatii sanatoase si a obiectivelor de dezvoltare durabila, PNMS este insotit de masuri educative extracurriculare si extrascolare, desfasurate independent sau integrat de unitatile de invatamant preuniversitar, in cadrul programelor " **Scoala altlel**" si " **Saptamana verde**".

5.SPECIFICATII TEHNICE MINIME SOLICITATE DE CATRE AUTORITATEA CONTRACTANTA

5.1. Descrierea serviciilor de catering

Prestatorul trebuie sa asigure zilnic pregatirea, prepararea si livrarea hranei pentru elevii prescolari din structura Scolii Gimnaziale Jilavele In cantitatile si continutul caloric stabilit prin normele de hrana prevazute de legislatia in vigoare, a Legii nr. 123/2008 pentru o alimentatie sanatoasa in unitatile de invatamant preuniversitar si a Ordinului Ministerului Sanatatii nr.1563/2008 cu modificarile si completiirile ulterioare, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate prescolarilor si scolarilor, si a principiilor care stau la baza unei alimentatii sanatoase pentru copii si adolescenti si a anexelor la acesta.

Atribuirea contractului se va face cu respectarea Cuantumului alocatiei zilnice de hrana ce va fi stabilit prin contractul de servicii catering, dar nu mai mult de 16,5 lei cu TVA inclus. Sumele oferite vor include o defalcare a costurilor, per pachet alimentar, pe urmatoarele categorii:

- a)materie prima min. 40%;
- b)prepararea hranei;
- c)transport.

In cadrul procesului de selectie vor fi preferate si considerate ca indeplinesc criteriile privind *"cel mai bun raport calitate-pret"* acele oferte care aloca cel putin 40% din suma disponibila per beneficiar pentru materia prim .

Pachetele alimentare vor fi pregatite si preparate de catre ofertant in cantitatile si continutul caloric: stabilit prin normele de hrana prevazute de legislatia in vigoare si a principiilor care stau la baza unei alimentatii sanatoase si vor respecta cerintele prevazute de Regulamentul (UE) nr. 1.16912011 al Parlamentului European si al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informare;i consumatorilor cu privire la produsele alimentare. de modificare a Regulamentelor (CEI nr. 1.924/2006 si (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European si ale Consiliului si de abrogare a Directivei 87/250/(EE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European si a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE si 2008/5/CE ale Comisiei si aRegulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.

5.2 Resursele necesare pentru realizarea activitatilor contractului

5.2.1 Resursele umane

In scopul indeplinirii viitorului contract, prestatorul va asigura resursele umane necesare si suficiente pentru realizarea activitatilor contractului, conform graficului convenit intre parti.

Toate activitatile ce se vor presta in cadrul viitorului contract se vor realiza cu respectarea legistatei si a reglementarilor tehnice in vigoare, aplicabile specificului obiectului contractului. Tot personalul implicat in activitatile de preparare, manipulare si livrare a produselor alimentare va respecta, pe toata perioada de derulare a activitatilor contractului, cerintele legale privind siguranta alimentara si va detine avizele/autorizirile impuse de lege in acest sens.

In cazul in care, pe parcursul derularii contractului,prestatorul va intetiona sa inlocuiasca una sau mai multe persoane nominalizate in tabelul de mai sus, acest lucru se poate realiza doar cu conditia ca persoanele noi propuse a fi implicate in derularea activitatilor contractului sa detina la randul lor toate avizele/autorizarile cerute de cadrul legal aplicabil in acest sens, la cererea

Beneficiarului, prestatorul va transmite toate documentele care confirma indeplinirea acestor cerinte de personalul nou propus, nu mai tarziu de momentul urmatoarei livrari.

Ofertantul participant la procedura trebuie sa respecte particularitatile solicitate de beneficiarul serviciului de catering prevazute in caietul de sarcini.

Prestatorul trebuie sa asigure, in lipsa unor produse prevazute in meniurile saptamanale, alte produse prin substituire, numai in cazuri exceptionale si cu aprobarea prealabila a beneficiarului, la echivalentul valoric si nutritional celor inlocuite.

Prestatorul trebuie sa aiba capacitatea de a livra hrana (numarul de pachete alimentare zilnice / saptamanale la ora solicitata), conform contractului, astfel:

--Personalul repartizat pentru pregatirea, prepararea si livrarea hranei - Se vor analiza informatiile ce descriu personalul de specialitate de care dispune;

--Persoanele angajate in producerea, manipularea si distributia produselor alimentare sunt obligate sa detina certificat de absolvire a unui curs de Notiuni fundamentale de igiena sau echivalent, conform Ordinului ministrului sanataii si al ministrului educatiei nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea si certificarea instruirii profesionale a personalului privind insusirea notiunilor fundamentale de igiena, cu modificarile si completarile ulterioare, si fi a de aptitudini specifice activitatii desfa urate sau echivalent, conform Hotararii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sanataii lucratorilor, cu modificarile si completarile ulterioare.

Acesta va prezenta in propunerea tehnica informatiile sus-mentionate. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin propunerea tehnica vor fi prezentat odata cu oferta, iar acestea sunt:

Lista personalului calificat si documentele de calificare pentru acestia (diplome, certificate, CV, etc.) prin care sa demonstreze capacitatea profesionala a personalului.

Pentru personalul repartizat: certificat de absolvire a unui curs de Notiuni fundamentale de igiena sau echivalent / dovada absolvirii (adeverinta, fisa de aptitudini etc)

5.2.2 Resursele materiale

In scopul indeplinirii viitorului contract, prestatorul va asigura resursele materiale necesare si suficiente pentru indeplinirea corespunzatoare a activitatilor contractului, conform graficului convenit intre parti. Prestatorul trebuie sa aiba capacitatea de a livra hrana (numarul de pachete alimentare zilnice / saptamanale la ora solicitata), conform contractului, astfel: -instalatii, utilaje si echipamente tehnice detinute pentru indeplinirea contractului - Se va prezenta Lista cuprinzand cantitatile de instalatii, utilaje si echipamente tehnice

Acesta va prezenta in propunerea tehnica informatiile sus-mentionate. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin propunerea tehnica vor fi prezentate odata cu oferta, iar acestea sunt:

Lista cuprinzand cantitatile de instalatii, utilaje si echipamente tehnice.

Acesta lista poate cuprinde:

Ambalaje reutilizabile, necesare transportului produselor alimentare in conditii de temperatura adecvata si care sa asigure protectia la contaminari pe parcursul manipulari si transportului
Mijloace de transport avizate legal pentru transportul produselor alimentare preparate.

Lista cu aceste echipamente si dotarile specifice prezentate de Ofertant in Propunerea Tehnica trebuie sa fie corespunzatoare scopului Contractului si sa indeplineasca toate cerintele functionalitate si pentru utilizare stabilite prin legislatia in vigoare. indiferent de forma de acces la infrastructura necesara pentru realizarea activitatilor din Contract.

Conform cadrului legal aplicabil in domeniul derularii activitatilor de catering, prestatorul va prezenta odata cu propunerea sa tehnica *Autorizatia sonitar veterinara si pentru*

siguranta alimentelor, pentru autovehiculele propuse pentru transportul produselor alimentare ce fac obiectul serviciilor de catering impreuna cu dovada detinerii acestora. Dovada autorizarii/inregistrarii sanitar-veterinare a mijloacelor auto speciale cu care se efectueaza transportul mancarii catre unitatile s c o l a r e . .

5.2.3. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionale:

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei

Cerinta 1 - Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare, iar in domeniul de activitate al acestora sa se regaseasca corespondentul CAEN aferent obiectului contractului, in conformitate cu cerintele legale din tara in care este stabilit operatorul economic, conform art. 173 alin. (1) din Legea nr.98/2016.

Cerinta 2- Operatorii economici care depun of er ta trebuie sa dovedeasca autorizarea/inregistrarea sanitar veterinar pentru siguranta alimentelor a producatorului ce va livra pachetele alimentare , a unitatilor d in care se livreaza pachetele alimentare.

Cerinta 3 - Operntorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca detinerea de mijloace auto speciale, autorizate/inregistrate sanitar-veterinar si pentru siguranta alimentelor, potrivit prevederilor legislatiei in vigoare Modalitatea de indeplinire: se va completa o declaratie de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea declaratiei vor fi prezentate odata cu oferta.

Se vor prezenta urmatoarele documente justificative:

▶ Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului in raza caruia este situat sediul ofertantului, din care sa rezulte cel putin informatiile legate de structura actionarilor, reprezentantilor legali; obiectul de activitate al respectivului operator economic. Informatiile cuprinse in acest document vor fi reale/actuale la data prezentarii acestuia.

▶ Dovada autorizarii/inregistrarii sanitar-veterinare pentru producerea, procesarea, depozitarea si transportul si /sau distributia produselor de origine animala in temeiul Ordinului 57/2010;

▶ Dovada autorizarii/inregistrarii sanitar-veterinare a mijloacelor auto speciale cu care efectueaza transponul mancarii catre unitatile scolare;

Nota:

Ofertantul trebuie sa fie legal constituit, sa nu se afle in nicio situatie de anulare a constituirii, sa aiba dreptul de a desfasura activitatea aferenta obiectului contractului, iar activitatea sa-i fie autorizata de autoritatile competente.

Persoanele juridice straine vor prezenta documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica /fizica sau de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legate din tara in care ofertantul este rezident (traduse in limba romana).

6.Programul de realizare a contactului (Graficul de prestare)

In cadrul propunerii tehnice, ofertantul va tine cont de volumul si ritmicitatea livrarilor pachetelor alimentare, conform indicatiilor de la cap. 3.1. din prezentul caiet de sarcini. Dupa momentul semnarii contractului, in functie de graficul de derulare a activitatilor proiectului, beneficiarul va comunica prestatorului programul lunar de prestare- precum si graficul aproximativ de livrare aferent contractului. Modificarea graficului de prestare a

serviciilor reprezinta o modificare nesubstantiala, de tip adaptare la context practic si nu impune modificari ale conditiilor de calitate sau modificari ale pretului unitar al unitatii de masura a contractului, fiind transpusa prin aplicarea directa a clauzelor contractuale

Programul saptamanal de prestare al serviciilor se va defini prin comanda emisa de catre beneficiar, in functie de modul concret de derulare a activitatilor proiectului in relatie cu grupul tinta.

Programul orar de livrare poate fi modificat de catre Beneficiar, cu conditia notificarii Prestatorului cu cel putin o zi in prealabil.

7.CADRUL LEGAL

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea CNSC nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului- cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;
- e) O.U.G. nr.58/2016 pentru rmodificarea si completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizitiilor publice;
- f) Instructiunile Presedintelui ANAP;
- g) O.U.G. 107/2017 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact in domeniul achizitiilor publice;
- h) Codul Fiscal actualizat
- i) HG 1171 din /31.12.2025 privind instituirea *Programului National "Masa sanatoasa "*
- k) Hotararea Consiliului de Administratiei al Scolii Jilavele nr.9 din 12.01.2026

8. MANAGEMENTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII

8.1. Gestionarea relatiei dintre Prestator si Beneficiar

Beneficiarul este responsabil pentru derularea procedurii de atribuire a Contractului, monitorizarea executiei Contractului si efectuarea platilor catre Contractant, conform Contractului si al programului activitatilor acceptat prin desemnarea unui Responsabil de Contract.

Responsabilul de contract din partea Achizitorului va asigura comunicarea permanenta cu echipa Contractantului (Prestatorului), evidenta tuturor documentelor referitoare la derularea Contractului, monitorizarea permanenta si evaluarea periodica a gradului de indeplinire a obiectivelor Contractului.

Unitatea de invatamant raspunde, in mod direct, de asigurarea conditiilor de primire, , receptie si distributie a produselor alimentare, prin nominalizarea persoanelor responsabile in acest sens, precum si de confirmarea documentelor ce stau la baza platii produselor alimentare.

Programul de servire a mesei si timpul alocat acestei activitati sunt stabilite de catre conducerea unitatii de invatamant, in functie de numarul de elevi, de orar, de particularitatile specifice fiecarei unitati de invatamant.

Principiile care trebuie respectate in pregatirea mesei pentru prescolari si elevi, conform prevederilor legale, precum si posibile variante de meniu sunt prevazute in anexa nr. 1 la caietul de sarcini.

Prestatorul este responsabil pentru executia la timp a tuturor activitatilor prevazute si pentru obtinerea rezultatelor stabilite prin Caietul de Sarcini, cat si pentru intreaga coordonare a activitatilor, care fac obiectul contractului.

Fiecare unitate de invatamant beneficiara a programului va tine evidenta cantitatii de produse consumate, mentionand categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea/portie, numarul de portii si numarul de zile de scoala, precum si evidenta numarului de copii.

Prestatorul autorizat/inregistrat si unitatile inregistrate/autorizate sanitar-veterinar si pentru siguranta alimentelor de pe teritoriul Romaniei vor pastra si vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale si tehnice privind produsele alimentare distribuite in unitatile scolare, precum si documentele care sa ateste calitatea si siguranta acestora, dupa caz; unitatile de invatamant au obligatia de a pastra avizele de expeditie aferente fiecarei distributii. Lunar, autoritatea contractanta va realiza centralizarea cantitatii de pachete alimentare, in functie de situatia numarului de copii scolari in luna precedenta, pe care o va corela cu situatia existenta la prestator.

Beneficiarul si Prestatorul isi transmit reciproc notificari de indata ce una dintre parti devine constienta de aparitia in perioada imediat urmatoare a unui eveniment sau a unei situatii care ar putea:

- i. sa conduca la intarzierea prestarii serviciilor, generand nerespectarea termenului de prestare din Contract.
- ii. sa conduca la modificarea Graficului de prestare al activitatilor acceptat
- iii. sa afecteze scopul si sfera de cuprindere a serviciilor contractate inclusiv a criteriilor de performanta ale contractului
- iv. sa afecteze activitatea Beneficiarului sau a altor factori interesati identificati in legatura cu serviciile incluse in Caietul de Sarcini.

Toate comunicari (notificarile) emise de partile contractului vor fi transmise in scris, prin email

. In cazuri urgente, comunicarea intre parti se poate derula si pe cale verbala (comunicare directa si telefonica) cu conditia confirmarii elementelor principale ale comunicarii, in forma scrisa, cel tarziu in ziua imediat urmatoare celei in care a avut loc comunicarea verbala.

9. ABORDARE, METODOLOGIE IN CADRUL CONTRACTULUI

9.1 Masurilor de protectie a mediului pentru serviciile de catering, conform Ordinul nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018

In conformitate cu Ordinul nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018, prestatorul isi asuma respectarea masurilor de protectie a mediului pentru serviciile de catering, astfel:

1) Obiectul contractului/acordului-cadru de achizitie

Obiectul achizitiei il reprezinta achizitionarea de servicii de catering prestate in mod ecologic prin utilizarea de alimente in cazul carora un procent de produse provine din surse ecologice.

Serviciile de restaurant si catering sunt definite in cap. IV art. 6 alin. (1) din Regulamentul de punere in aplicare (UE) nr. 282/2011 al Consiliului din 15 martie 2011 de stabilire a

masurilor de punere in aplicare a Directivei 2006/112/CE privind sistemul comun al taxei pe valoarea adaugata, conform caruia: "Serviciile de restaurant si de catering reprezinta servicii care constau in furnizarea de produse alimentare si/sau de bautura, preparate sau nepreparate, pentru consumul uman, insotit de servicii conexe suficiente care sa permita consumul imediat al acestora. Furnizarea de produse alimentare si/sau de bautura este numai unul dintre elementele unui intreg care predomina serviciile. Serviciile de restaurant constau in prestarea unor astfel de servicii in spatiile prestatorului, iar serviciile de catering constau in prestarea unor astfel de servicii in afara localurilor prestatorului", precum si in Ordinul preedintelui Institutului National de Statistica nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificarii activitatilor din economia nationala • CAEN, conform caruia "Activitatile de alimentatie tip catering pentru evenimente - includ asigurarea serviciilor de alimentatie bazate pe aranjamente contractuale cu clientul, in locatia specificata de acesta in vederea organizarii unui eveniment".

2) Specificatii tehnice privind protectia mediului

Cerinta 1 - procent de alimente ecologice

Una din grupele de produse lactate/carne/legume/fructe care va fi utilizata in cadrul serviciilor de catering, trebuie sa provina din ecologice in conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 834/2007.

Modalitate de indeplinire: operatorii economici care prezinta un certificat de eticheta ecologica de tip I pentru restaurante indeplinesc cerinta daca specifica in cadrul propunerii tehnice procentul de alimente ecologice, din grupa de produse definita in cadrul cerintei, utilizate in prestarea serviciului de catering. Alternativ, operatorii economici trebuie sa indice in oferta modul in care intentioneaza sa indeplineasca aceasta obligatie. In cazul in care alimentele care vor fi furnizate in cadrul serviciului de catering poarta o eticheta ecologica nationala sunt considerate conforme.

Cerinta 2 - materiale de ambalare

Produsele de catering sunt livrate in ambalaje secundare si/sau de transport din materiale reciclabile in proportie de minimum 10% sau sunt livrate in ambalaje realizate din materii prime regenerabile.

Modalitate de indeplinire: operatorul economic trebuie sa prezinte autoritatii/entitatii contractante o declaratie semnata in care sa indice care dintre cerintele privind ambalarea produselor pot fi indeplinite.

Cerinta 3 - reducerea generarii de deseuri provenite din ambalaje

Pentru a reduce generarea de deseuri, alimentele vor fi servite folosind tacamuri, vesela si alte echipamente de catering din materii prime regenerabile.

Modalitate de indeplinire: operatorul economic trebuie sa ii prezinte autoritatii/entitatii contractante o declaratie semnata in care sa indice modalitatea de indeplinire a cerintei.

10. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnica se va elabora astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini si sa permita identificarea cu usurinta a corespondenta cu respectivele cerinte.

Ofertantul are obligatia de a elabora si prezenta propunerea tehnica astfel incat sa respecte specificatiile precizate in caietul de sarcini, ce face parte integranta din documentatia de atribuire. Oferta tehnica poate contine orice informatii pe care ofertantul le considera necesare pentru fundamentarea ofertei sale. Ofertele care nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire si in caietul de sarcini (cerinte minime obligatorii impuse) vor fi considerate neconforme si vor fi respinse. In cazul in care oferta tehnica nu reflecta asurnarea de catre Ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in documentatia de atribuire, Autoritatea Contractanta are dreptul de a o respinge.

ESTE INTERZIS A SE PRECIZA IN CADRUL PROPUNERII TEHNICE PRETURI SAU ELEMENTE COMPONENTE ALE ACESTORA.

Cerintele impuse prin prezenta documentatie de atribuire sunt considerate minimale in aceste sens, orice oferta prezentata va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea in principal a cerintelor minime sau al unui nivel calitativ superior cerinelor minime solicitate in caietul de sarcini in cazul in care pe parcursul indeplinirii contractului se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice depuse de ofertant sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa respecte totodata, specificatiile tehnice din Anexa 3 la HG 23/2025.

Propunerea tehnica va fi prezentata astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei acesteia cu cerintele solicitate si va cuprinde:

1. Formular de propunere tehnica (Formular nr. 10), care sa cuprinda cel putin urmatoarele informatii:

a) Variante de meniu

Se vor propune variante de meniu, care sa respecte toate cerintele prevazute in caietul de sarcini in legislatia aplicata;

Ofertantul va indica in oferta tehnica 5 tipuri de meniu diferite, practic un meniu saptamanal (fisa tehnica). in cazuri specifice, Achizitorul poate solicita adaptarea meniurilor la eventuale restrictii medicale sau religioase, afectiuni, boli si/sau indicatii medicale ale unor beneficiari, atunci cand este cazul;

La intocmirea meniurilor, se va tine cont de urmatorii factori: realizarea unui raport optim intre principiile alimentare de baza, (proteine, lipide, glucide, etc.), anotimpul in care se distribuie meniurile; varietate, atat prin felul produselor, cat si prin tehnologia culinara; fiecare meniu ofertat va cuprinde carne pui, carne de vita sau carne slaba de porc.

Fiecare meniu ofertat va indica si enumera ingredientele, va mentiona gramajele (brut si net utilizate la categoriile principale de alimente (carne, legume, cereale, etc.)

De asemenea, in realizarea meniurilor se va tine cont de prevederile Ordinului Ministerului Sanatatii nr. 1563/2008 cu modificarile si completarile ulterioare, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate prescolarilor si scolarilor si a principiilor care stau la baza unei alimentatii sanatoase pentru copii si adolescenti si a anexelor la acesta. Se vor avea in vedere in mod special prevederile din Anexa I privind alimentele nerecomandate prescolarilor si scolarilor. In pregatirea mesei pentru prescolari si elevi se va tine cont de normele minime obligatorii din Anexa 2 la HG nr. 1171/2025.

b) Modalitatea de livrare

Se va face o prezentare a modalitatii de livrare, termenul de livrare de la primirea comenzii, modul de respectare a legislatiei sanitar-veterinare, modul de organizare si de alocare a resurselor disponibile;

c) Modalitate de transport

Se va prezenta modul de efectuare a transportului hranei la destinatie pentru servire din comanda (Scoala Gimnaziala Jilavele / Gradinita cu Program Normal Jilavele).

Pachetul alimentar se distribuie in portii ambalate individual, sigilate si etichetate corespunzator, insotite de servetele biodegradabile de unica folosinta, in conformitate cu prevederile legale in vigoare privind igiena si siguranta produselor alimentare conform

prevederilor pct. 8 din anexa 3 a HG.1171/2025. fiind transportata numai cu mijloace de transport autorizate/inregistrate sanitar-veterinar si pentru siguranta alimentelor.

d) Respectarea masurilor de protectie a mediului pentru serviciile de catering, conform Ordinului nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018

2.Lista personalului calificat si documentele de calificare pentru acestia (diplome, certificate, CV,etc.) prin care sa demonstreze capacitatea profesionala a personalului.

3,Pentru personalul repartizat: certificat de absolvire a unui curs de Notiuni fundamentale de igiena sau echivalent / dovada absolvirii (adeverinta., fisa de aptitudini etc);

4.Lista cuprinzand cantitatile de instalatii, utilaje si echipamente tehnice

5.Se vor respecta conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de lucrari. Se va prezenta **Declaratie pe proprie raspundere privind respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca Formular (12)**. Operatorii economici vor indica in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca stipulate in prevederile legale care sunt in vigoare la nivel national, respectiv Legea nr. 53/2003

- Codul muncii si Legea m. 319/2006 - Legea securitatii si sanatatii in munca. Operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind,reglernerntarile la conditiile de:- munca, protectia muncii si relatiile sociale de la Minislerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, str. Dem. I. Dobresc.u nr.2~ 4,Sector 1 , Bucuresti, Romania, Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul <http://www.anprn.ro/web/guest/legislatie>. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata in numele asocierii de catre asociatul desemnat lider.Informatii privind reglernerntarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

6.Declaratie privind respectarea masurilor de protectie a mediului pentru serviciile de catering ,conform Ordinului nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018 Formular (15)

11 MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica. Ofertantul va evidentia propunerea financiara in cadrul **Formularului de oferta (Formular nr. 11) si a anexei la formularul de oferta (Formular Ila)**.

Propunerea elaborata va respecta in totalitate cerintele caietului de sarcini, precum si legislatia in vigoare aferenta si va fi exprimata in lei,

Propunerea financiara va contine valoarea totala inclusiv taxa pe valoarea adaugata, care va fi evidentiata distinct. Propunerea financiara va contine si o defalcare a costurilor, per beneficiar, pe urmatoarele categorii:

a) materie prima, minim 40%;

b)prepararea hranei;

c)transport

Preturile din oferta vor cuprinde toate cheltuielile angajate de prestator(achizitionare produse, transport, ambalare, livrare etc) si nu vor depasi limita valorii zilnice de 16,5 lei/beneficiar,inclusiv taxa pe valoarea adaugata . Oferta financiara se compune astfel:

-pretul unitar ofertat de fiecare operator economic x cantitatea (32.550 pachete alimentare)

Ofertantul va preciza in oferta financiara numarul de pachete alimentare livrate gratuit, respectiv cate un pachet alimentat pentru fiecare zi, ce se va constitui zilnic, pentru o perioada de 48 ore de la livrare, drept proba de mancare.

-Nu se accepta oferte partiale in cadrul formularului de oferta.

-Oferta trebuie sa ramana valabila pentru o perioada de 120 de zile de la termenul limita de primirea ofertelor, conform prezentului caiet de sarcini si anuntului publicat publicat.

Daca pretul ofertat nu rezulta clar din formularul de oferta, oferta va fi respinsa ca neconforma.

Obs. Lipsa propunerii financiare va duce la excluderea operatorului economic din procedura. Propunerea financiara va contine urmatoarele documente:

1. Formular de oferta -Formularul 11

2. Anexa la formularul de oferta (Formular Ila)

3. Formularul de contract insusuit (Formular 16) Eventuale amendamente se pot face prin intermediul solicitarilor de clarificari cu privire la documentatia de atribuire.

12. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Oferta (documentele de clarificare, oferta tehnica si oferta financiara) se depune pana la termenul limita , la sediul primariei comunei Jilavele.

Documentele de clarificare., oferta tehnica si oferta financiara vor fi opisate, vor fi numerotate pe fiecare pagina, si se vor introduce in plicuri separate, marcate corespunzator, cu denumirea ofertantului si continutul plicului, respectiv:

"Documentele de calificare"

"Propunerea tehnica"

"Propunerea financiara"

Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante (**COMUNA JILAVELE** , str, Calea Urziceni , nr. 100, comuna Jilavele, judetul Ialomitia, cod postal 927155) si achizitia la care participa «*Servicii de catering pentru Programul national „Masa sanatoasa>>*, precum si inscriptia "**A NU SE DECHIDE INAINTE DE ORA..... DATA**", conform anunt.

1) Oferta va fi constituita din urmatoarele documente:

a) Scrisoare de inaintare (Formular nr. 0)

b) Imputernicire (Formular nr. 0.1), daca este cazul

DOCUMENTE DE CALIFICARE:

1. Formular (1) Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind Achizitiile Publice

2. Formular (2) Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art 165 din Legea nr. 98/2016 privind Achizitiile Publice

3. Formular (3) Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art 167 din Legea nr. 98/2016 privind Achizitiile Publice

4. Formular (4) „Declaratie privind conflictul de interese"

5. Formular (5) Declaratie privind indeplinirea cerintelor de calificare

6. Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza caruia operatorul economic isi are sediul social, care sa ateste faptul ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii certificatelor fiscale, la bugetul general consolidat.
 7. Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale, care sa ateste faptul ca ofertantul nu are datorii , restante la momentul prezentarii certificatelor, fiscale, la bugetul local.
 8. Pentru sediile secundare, punctele de lucru, autoritatea contractanta solicita o declaratie pe proprie raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate.
 9. Persoane juridice / fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca faptul ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare tarii de rezidenta.
 10. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
 11. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
 12. Alte documente edificatoare, dupa caz.
 13. Certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta (traduse in limba romana),
 14. Dovada autorizarii/inregistrarii sanitar-veterinare pentru producerea, procesarea, depozitarea si transportul si/sau distributia produselor de origine animala in temeiul Ordinului 57/2010;
 15. Dovada autorizarii/inregistrarii sanitar-veterinare a mijloacelor auto speciale cu care se efectueaza transportul mancarii catre unitatile scolare;
 16. Declaratie privind partea /partile din oferte care sunt confidenpale (**Formular nr. 6**), iar in absenta acestui document se prezuma ca autoritatea contractanta/organismele competente nu sunt tinute de obligatia de confidentialitate. In cazul in care anumite elemente componente ale ofertei se vor indica ca fiind confidentiale, operatorul economic va prezenta si justificarea caracterului de confidentialitate incident in privinta acelor sectiuni din oferta;
 - 17), Angajament ferm privind sustinerea tehnica si/sau profesionala a ofertantului (**Formularul nr.7**), daca este cazul
 18. Acord de subcontractare" **Formular (8)**", daca este cazul;
 19. "Acord de asociere" **Formular (9)**, daca este cazul;
 20. **Formular (13)**, „Consimtamant pentru prelucrarea datelor cu caracter personal"
- Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari in legatura cu Documentele de atribuire, operatorii economici trebuie sa se adreseze cu maxim 3 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor prin mijloace electronice de comunicare (e-mail ijlavele@yahoo.com). Acestia pot folosi „**Solicitare de clarificari**" **Formular (14)**.

Daca solicitarile au fost transmise in termenul mentionat, Autoritatea Contractanta va raspunde in mod clar, complet si fara ambiguitati, cat mai repede posibil la orice clarificare solicitata, cu 2 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Operatorii economiti au dreptul de a transmite oferta numai pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Ofertantii depun impreuna cu oferta, si informatii necesare demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare. Documentele de calificare solicitate, propunerea tehnica, Formularul de oferta vor fi semnate si stampilate de catre ofertant. Documentele care nu sunt emise de catre ofertant vor avea inserata mentiunea "conform cu originalul".

Observatii : **DEPUNEREA OFERTEI** (formata din documentele enumerate mai sus) **ESTE OBLIGATORIE. OFERTA CARE NU CONTINE UNUL DIN DOCUMENTELE ENUMERATE MAI SUS VA FICONSIDERATA INACCEPTABILA** (exceptand documente care nu fac cazul depunerii. De ex.: formularul nr. 4 se depune daca ofertantul va fi sustinut de catre tert/terti sustinatori, iar nedepunerea angajamentului tertului nu constituie motiv de inacceptabilitate, ci poate face obiectul unei clarificari).

13. CRITERII DE ATRIBUIRE

1) Cel mai bun raport calitate-pret (x).

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Factor de evaluare 1: Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se ocorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul $P(n)$ se calculeaza proporциона/, astfel: $P(n) = \text{pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$, in core:

· pret minim este pretul cel mai scazut din ofertele considerate admisibile si i se va acorda maximum de puncte, respectiv **40 de puncte**;

-pret ofertat este pretul ofertei evaluate.

Note:

- Ofertele care depasesc bugetul maxim disponibil pentru proiect vor fi respinse.

Orice erori aritmetice vorfi corectate conform legislatiei in vigoore

Factor de evaluare 2: Ponderea pentru materie prima din pretul total/ beneficiar (minim 40%) (P2)	Componenta tehnica	60% Punctaj maxim factor: 60
--	---------------------------	--

Algoritm de calcul: Punctajul se ocorda astfel:

a) Pentru cl mai mare nivel al ponderii materiei prime din pretul total/beneficiar, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 60 puncte

b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din pretul total/beneficiar , $Pmp(n)$ se calculeaza astfel:

$Pmp(n) = Mpn / MP_{maxim} \times 60$, unde :

$Pmp(n)$ - punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din pretul total/beneficiar

Mpn -nivelul n al ponderii materiei prime din pretul total/beneficiar

MP_{maxim} -nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din pretul total/beneficiar

Nivelul minim al ponderii materiei prime din pretul total/beneficiar este 40%.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total/beneficiar egal cu nivelul minim indicat de 40% nu se acorda punctaj.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total/beneficiar mai mic decat nivelul minim indicat de 40% , oferta va fi considerata necorespunzatoare din punct de vedere tehnic urmand a fi neconforma si respinsa. Factorul de evaluare Ponderea pentru materie prima din pretul total/beneficiar va fi exprimat cu maxim doua zecimale .

Punctaj maxim total :100 puncte

Punctajul pentru fiecare oferta se va calcula prin insumarea punctajelor obtinute pentru fiecare factor de evaluare dupa formula :

$P_{total} = P + Pmp$, exprimat cu maxim doua zecimale

In cazul ofertelor cu punctaj egal , **departajarea** se va face avand in vedere punctajul obtinut pentru componenta tehnica la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in carev egalitatea se mentine , autoritatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare , si o oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica .

Punctaj maxim total :100

Intocmit
Achizitii Publice
Consilier
Ghiocel Diara



**Declarație pe propria răspundere a elevului major/părintelui/
reprezentantului legal/ocrotitorului legal**

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a),, născut(ă) la data de, legitimat(ă) cu CI/pașaport seria numărul, elev/părinte/reprezentant legal/ocrotitor legal al minorului, născut la data de, declar pe propria răspundere că preșcolarul/elevul

- eu/fiul/fiica meu/mea sunt/este alergic(ă) la
- am/are intoleranță alimentară la
- am/are probleme de sănătate care necesită un regim alimentar special, precizat de către medicul curant/medicul de familie în documentele atașate

- eu/fiul/fiica mea aparțin/apartine unei religii care restricționează consumul de

- altă situație:

Atașez acestei declarații următoarele documente doveditoare:

1.

2.

Data:

Semnătura:

NORMELE MINIME OBLIGATORII

care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi

1. Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolarilor și elevilor; de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.
2. Ceapa pregătită în prima fază a etapei de gătire nu se prăjește, ci se înăbușă cu apă.
3. Sarea iodată utilizată trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.
4. Evitarea asocierii alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite; de exemplu, la masa de prânz nu se vor servi felul 1 și felul 2 preponderente cu glucide - cereale, de exemplu, supa cu găluști și friptura cu garnitură din paste făinoase, ci din legume.
5. Nu se vor permite mâncărurile precum tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omletă la cuptor.
6. Se recomandă îmbogățirea rației în vitamine și săruri minerale prin folosire de salate din crudități și adăugare de legume-frunze în supe și ciorbe.
7. Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte nesectionate după fierbere.
8. Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.
9. Unitățile de învățământ în care se desfășoară programul au obligativitatea de a păstra 48 de ore probe din alimentele servite copiilor, conform legislației în vigoare.

NOTĂ:

Variante orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică:

1. ciorbă de legume;
2. supă de pui cu legume;
3. ciorbă de vacuță cu legume;
4. legume cu piept de pui/carne slabă de porc la grătar;
5. mâncare de mazăre cu piept de pui/carne slabă de porc/vită;
6. pilaf cu legume și ficăței de pui;
7. piure de morcov cu grătar de pui/carne slabă de porc;
8. piure de cartofi, salată cu piept de curcan;
9. mâncare de varză dulce cu friptură la cuptor;
10. ghiveci de legume cu pui/carne slabă de porc;
11. orez cu legume și pui/carne slabă de porc/vită la tavă;
12. sufleu de broccoli cu brânză;
13. cartofi gratinați, salată cu piept de pui la grătar;
14. tocană de legume cu orez brun;
15. piure de cartofi cu sfeclă și chifteluțe de legume la cuptor;
16. omletă cu legume - ardei, ciuperci, ceapă verde și brânză telemea;
17. sufleu de conopidă, broccoli și brânză la cuptor;

SPECIFICAȚII TEHNICE pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică de furnizare/servicii

Specificații tehnice:

1. Caracteristici generale

Se vor furniza:

a) masă caldă preparată conform normelor minime obligatorii ce trebuie respectate în pregătirea mâncării pentru copii, prevăzute în anexa nr. 2 la hotărâre;

b) pachet alimentar: produse de panificație din făină integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului, produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte - 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului și legume - roșii, castraveți, salată sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului. La acestea se va adăuga un fruct.

1.1. Produsele alimentare sunt livrate zilnic din unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și sunt păstrate până la servire, dacă hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico-sanitare și de siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

1.2. În situația desfășurării cursurilor prin intermediul tehnologiei și al internetului sau a școlarizării elevilor la domiciliu, produsele alimentare vor fi livrate și distribuite zilnic elevilor care nu participă la cursuri în unitatea de învățământ, conform deciziei la nivel local și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

1.3. Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

a) contractele de furnizare: valoare produse și servicii de transport, incluzând și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor;

b) contractele de servicii: valoare materii prime, servicii de preparare a hranei și servicii de transport, incluzând și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor.

2. Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate

2.1. Fiecare unitate de învățământ beneficiară a Programului național „Masă sănătoasă” va ține evidența cantității de produse consumate, menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea per porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

2.2. Furnizorul/Prestatorul autorizat/înregistrat și unitățile înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz; unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

2.3. Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor. Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor

alimentare menționate la pct. 1 vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

3. Calitatea produselor

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

4. Siguranță și perisabilitate microbiologică

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, va fi de:

a) ziua producerii pentru masa caldă;

b) 24 de ore de la momentul ambalării, pentru sandviciuri.

În situația în care hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, produsele alimentare sunt păstrate, până la servire, în spații amenajate, în care sunt asigurate condițiile de manipulare și depozitare indicate de producător, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, condiții care să poată fi monitorizate și controlate.

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță a alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

5. Condiții pentru transport și distribuție

Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

6. Metode de testare și control

Produsele alimentare se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metodele de analiză acreditate.

7. Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022

privind aprobarea Metodologiei

pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007

privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

8. Ambalare, etichetare, marcare

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscris prin etichetare următorul element: „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT“.

În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției „produs alimentar preambalat“ trebuie îndeplinite următoarele cerințe:

a) pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau

intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT“;

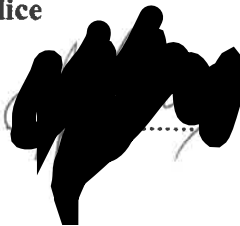
b) pentru cele preparate în regim propriu, respectiv masă caldă, lista meniului va fi afișată la loc vizibil și va conține denumirea produsului, ingredientele componente și substanțele care provoacă alergii sau intoleranțe.

Intocmit

Achizitii Publice

Consilier

Ghiocel Diana



MODELE DE FORMULARE

Această secțiune cuprinde:

- I. Formularele pe care Autoritatea Contractantă le pune la dispoziție pentru prezentarea Ofertei și a documentelor ce însoțesc Oferta;
- II. Documentele solicitate de Autoritatea Contractantă a fi prezentate de Ofertanți
- III. Documente solicitate de Autoritatea Contractantă a fi prezentate în baza prevederilor art. 196, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 și art. 132, alin. (2) din HG nr. 395/2016 sau art. 66, alin. (1) și (2) din HG nr. 395/2016 sau art. 196, alin. (1) din Legea nr. 98/2016





Formulare puse la dispozitie de Autoritatea Contractantă pentru prezentarea Ofertei și a documentelor ce însoțesc Oferta

1. Formular (0) Scrisoare de inaintare
2. Formular (0.1) Împuternicire, daca este cazul
3. Formular (1) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice
4. Formular (2) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 165 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice
5. Formular (3) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 167 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice
6. Formular (4) Declarație privind conflictul de interese
7. Formular (5) Declarație privind îndeplinirea cerințelor de calificare
8. Formular (6) Declarație privind partea /părțile din oferte care sunt confidențiale
9. Formular (7) Angajament ferm
10. Formular (8) Acord de subcontractare
11. Formular (9) Acord de asociere
12. Formular (10) Propunere Tehnică
13. Formular (11) Formular de Ofertă
14. Formular (11a.) Anexă la formularul de Ofertă
15. Formular (12) Declarație pe proprie răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca
16. Formular (13) Consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
17. Formular (14) Solicitare de clarificări
18. Formular (15) Declarație privind respectarea măsurilor de protecție a mediului pentru serviciile de catering, conform Ordinului nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018



Documente justificative solicitate de Autoritatea Contractantă a fi prezentate pentru Situația personală a candidatului sau ofertantului

1. Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul operatorului economic, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență;
2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență;
3. Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrative teritoriale pe raza căreia operatorul economic își are sediul social care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la buget de stat sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență;
4. Certificat fiscal privind lipsa obligațiilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul buget local, la momentul prezentării ofertei sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență;

Dacă este cazul, documente prin care operatorul economic demonstrează că poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166, alin. (2), art. 167, alin. (2) și/sau art. 171 din Legea nr. 98/2016.





Documente solicitate de Autoritatea Contractantă a fi prezentate de Ofertanti

1. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice
2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 165 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice
3. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 167 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice
4. Declarație privind conflictul de interese
5. Declarație privind îndeplinirea cerințelor de calificare
6. Declarație privind partea /părțile din oferte care sunt confidențiale
7. Acord de subcontractare *dacă este cazul*
8. Acordul de asociere (*semnat de toți membrii asocierii în conformitate cu informațiile furnizate în Documentația de atribuire, în cazul în care Ofertantul este o asociere de operatori economici*), *dacă este cazul*
9. Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către Terțul/Terții Susținător/Susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere *dacă este cazul*
10. Acord de subcontractare”*dacă este cazul*
11. Consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
12. Declarație pe proprie răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca
13. Declarație privind respectarea măsurilor de protecție a mediului pentru serviciile de catering, conform Ordinului nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018



Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind
Achizițiile Publice**

Subsemnatul,....., în calitate de ofertant la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă”*, codul CPV 55524000-9 *Servicii de catering pentru școli (Rev.2)*, organizată de Comuna Jilavele, declar pe proprie răspundere că nu am comis nici una dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;



Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante

(denumire, datele de identificare)

nr.....

Data.....ora.....

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____

(denumirea autorității contractante)

Ca urmare a anunțului postat pe site-ul Primăriei Comunei Jilavele nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii proprii pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă”*, codul CPV 55524000-9 *Servicii de catering pentru școli (Rev.2)*, organizată de Comuna Jilavele, noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) Documente de calificare;
- b) Propunerea tehnica;
- c) Propunerea financiara.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stima,

Operator economic,

(semnătura autorizată)



Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice

Subsemnatul,....., în calitate de ofertant la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă”*, codul CPV 55524000-9 *Servicii de catering pentru școli (Rev.2)*, organizată de Comuna Jilavele, declar pe proprie răspundere că:

Nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....

(nume persoana autorizata)



f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) Obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic, în conformitate cu dispozițiile alin. (1), se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Ofertant,

(semnătura autorizată)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.



criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....

(nume persoana autorizata)



Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice

Subsemnatul,....., în calitate de ofertant la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă”*, codul CPV 55524000-9 *Servicii de catering pentru școli (Rev.2)*, declar pe proprie răspundere că:

Nu mă aflu în nici una dintre situațiile menționate:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii



gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Operator economic,.....

(numele operatorului economic)

.....

(numele persoanei autorizate și semnătura)



Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016

1. Subsemnatul/a, reprezentant legal/împuternicit al, *(denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic)* în calitate de ofertant la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă”*, codul CPV 55524000-9 *Servicii de catering pentru școli (Rev.2)*, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul **art. 59-60** din Legea 98/2016, cum ar fi următoarele:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la



2) Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării certificatelor fiscale, la bugetul local.

3) Pentru sediile secundare, punctele de lucru, autoritatea contractantă solicită o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Persoane juridice / fizice străine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească faptul că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în țară de rezidență.

4) Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

5) După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

6) Alte documente edificatoare, după caz.

B. Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

1) Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (traduse în limba română),

2) Dovada autorizării/inregistrării sanitar-veterinare pentru producerea, procesarea, depozitarea și transportul și/sau distribuția produselor de origine animală în temeiul Ordinului 57/2010;

3) Dovada autorizării/inregistrării sanitar-veterinare a mijloacelor auto speciale cu care se efectuează transportul mâncării către unitățile școlare;

C. Capacitatea tehnică și/sau profesională:

1) Lista personalului calificat și documentele de calificare pentru aceștia (diplome, certificate, CV, etc.) prin care să demonstreze capacitatea profesională a personalului.

2) Pentru personalul repartizat: certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent / dovada absolvirii (adeverinșă, fișă de aptitudini etc);

3) Listă cuprinzând cantitățile de instalații, utilaje și echipamente tehnice



Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Declarație privind îndeplinirea cerințelor de calificare

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al *(denumirea operatorului economic)*, în calitate de:

- ofertant unic (cu ofertă individuală)
- ofertant asociat (cu ofertă comună)

la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă”*, codul CPV 55524000-9 *Servicii de catering pentru școli (Rev.2)*, organizată de Comuna Jilavele, conform anunțului nr...../....., publicat în SICAP și pe pagina web www.comunajilavele.ro a autorității contractante

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că îndeplinesc criteriile de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire, după cum urmează:

- Situația personală
- Capacitatea de exercitare a activității profesionale
- Capacitatea tehnică și/sau profesională

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în prezenta declarație precum și Anexa acesteia sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare potrivit prevederilor legale.

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al *(denumirea operatorului economic)*, în susținerea DECLARAȚIEI, atașez următoarele documente justificative:

A. Situația personală:

1) Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrative teritoriale pe raza căruia operatorul economic își are sediul social, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării certificatelor fiscale, la bugetul general consolidat.



Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN PROPUNEREA TEHNICĂ ȘI/SAU DIN PROPUNEREA FINANCIARĂ DECLARATE CONFIDENTIALE, CLASIFICATE SAU PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele societății ofertante*), declar pe propria răspundere, că la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă”*, codul CPV 55524000-9 *Servicii de catering pentru școli (Rev.2)*, organizată de Comuna Jilavele, informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Astfel:

Nr. Crt. Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară

[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]

1. [introduceți informația]

2. [introduceți informația]

Precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale

1. [prezentați motivul]

2. [prezentați motivul]

Subsemnatul, declar că

Data: ____ / ____ / ____

....., în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (*denumirea/numele operatorului economic*)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)



D. Alte informatii

-
-
-

*NOTĂ: dacă au fost solicitate se completează inclusiv cu diverse valori, cantități sau alte asemenea
Înțeleg că în cazul în care primesc din partea autorității contractante o solicitare de a prezenta/completa
certIFICATELE/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare
prezentate mai sus, mă oblig să le prezint în termenul stabilit.

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*),
intenționez să subcontractez vreo parte din contract unor terți?

NU

Da

Dacă da și în măsura în care se cunoaște, voi enumera mai jos subcontractanții propuși:

.....

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(*semnătură autorizată*)



M

Noi,.....(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (*denumire ofertant/grupul de ofertanți*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,.....(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate entității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Noi,.....(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să despăgubim Beneficiarul pentru orice daune, pierderi și cheltuieli (inclusiv taxe și cheltuieli de judecata) suportate de Beneficiar în cazul în care nu respectăm obligațiile asumate prin acest angajament ferm sau îndeplinim aceste obligații în mod defectuos.

In conformitate cu prevederile art. 198 din Legea 99/2016, operatorul economic.....(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) și terț/terții susținători vor răspunde solidar pentru executarea contractului.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.196 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, care dă dreptul entității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici*).

Data: ____ / ____ / ____

Terț susținător,

.....

(*stampila și semnătura autorizată*)



[Handwritten signature]

Terț susținător tehnic și/sau profesional

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT FERM

privind susținerea tehnică și/sau profesională a ofertantului/grupului de operatori economici

Cu privire la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă”*, codul CPV 55524000-9 *Servicii de catering pentru școli (Rev.2)*, organizată de Comuna Jilavele, noi *(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)*, având sediul înregistrat la *(adresa terțului susținător tehnic și profesional)*, ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția..... *(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)* toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția *(denumirea ofertantului)* resursele tehnice și/sau profesionale denecesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Susținerea tehnică și/sau profesională se referă la:

- capacitatea tehnică și profesională pentru îndeplinirea cerinței de calificare nr. 1 de la capitolul III.1.3 (a) din Fișa de Date a Achiziției.

(se va menține textul aplicabil susținerii acordate de către terț)

Noi,..... *(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)*, declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de *(denumire ofertant/grupul de operatori economici)*, în baza contractului de achiziție publică și pentru care *(denumirea ofertantului/ grupului de operatori economici)* a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.



3. Alte dispozitii:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a serviciilor si neîncadrarea din vina subcontractantului, in durata de execuție angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va plăți penalități de _____% pe zi întârziere din valoarea serviciilor nerealizata la termen.

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevăzute la art.3. , contractantul general va plăți penalități de _____ % pe zi întârziere la suma datorata.

Art.8. Subcontractantul se angajează fata de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului _____.

(denumire contract)

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legala.

Prezentul contract s-a încheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

NOTA: Prezentul Acord de Subcontractare conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze (de exemplu plata efectuata direct subcontractanților de către Autoritatea Contractanta, in conformitate cu prevederile art. 218 din Legea nr. 98/2016).



ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../

La contractul de achiziție publică nr ____ / ____ încheiat între _____ și
 COMUNA GIURGENI, privind procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică
 având ca obiect *Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă”*, codul CPV
 55524000-9 *Servicii de catering pentru școli (Rev.2)*, organizată de Comuna Jilavele.

1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu sediul în _____

(adresa, tel. ,fax)

reprezentata prin _____ Director General și _____ Director

Economic, denumita în cele ce urmează contractant general

și

S.C. _____ cu sediul în _____, reprezentata prin _____

(adresa, tel. , fax)

_____ Director General și _____ Director

Economic, denumita în cele ce urmează subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. Serviciile ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:

- _____
- _____.

Art.2. Procentul _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant, de _____ % din valoarea serviciilor ce se vor presta:

Art.3. Contractantul general va plăți subcontractantului următoarele sume:

- în termen de _____ zile de la primirea de către contractantul general a facturii întocmite de subcontractant, contravaloarea serviciilor prestate în perioada respectiva.
- plata serviciilor se va face în limita asigurării finanțării serviciilor de către beneficiarul COMUNA JILAVELE

Art.4. Durata de prestare a serviciilor este în conformitate cu contractul, conform graficului anexa la contract.

Art.5. Contractantul general va preda subantreprenorului documentația completă verificată cu dispozițiile legale.



Art. 6. (1) În caz de adjudecare, asociații au convenit cotele de participare în cadrul asocierii, respectiv acestea vor fi următoarele:

- activități care se vor realiza în cadrul contractului de către Liderul Asocierii
(denumirea liderului asocierii), constând în (descrierea activităților), în cotă de% (în cifre și litere),
- activități care se vor realiza în cadrul contractului de către Asociatul (denumirea asociatului), constând în (descrierea activităților), în cotă de% (în cifre și litere)

(2) Fiecare asociat poate opta să factureze și să încaseze de la autoritatea contractantă suma serviciilor prestate de acesta.

Art. 7. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 8. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și a Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar. Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDERUL ASOCIERII,

(Numele și prenumele în clar a persoanei care semnează, stampila)

ASOCIAT,

(Numele și prenumele în clar a persoanei care semnează, stampila)

NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

FORMULARUL NR. 10



ACORD DE ASOCIERE

**IN VEDEREA PARTICIPARII LA PROCEDURA PROPRIE PENTRU ATRIBUIREA
CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ AVÂND CA OBIECT *SERVICII DE CATERING
PENTRU PROGRAMUL NAȚIONAL „MASĂ SĂNĂTOASĂ”, CODUL CPV 55524000-9 SERVICII
DE CATERING PENTRU ȘCOLI (REV.2), ORGANIZATĂ DE COMUNA JILAVELE***

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr. nr.....,
telefon faxînmatriculata la Registrul Comerțului din sub
nr....., cod unic de înregistrare....., cont deschis la.....
reprezentata de.....având funcția de..... în calitate de asociat - LIDER DE
ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul înstr. Nr....., telefon fax
înmatriculata la Registrul Comerțului din sub nr....., cod unic de înregistrare.....
cont deschis la reprezentata deavând funcția
de..... în calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea.....conform
Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv
până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....

Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de asociere.....,
desemnat ca fiind reprezentantul autorizat sa primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și
tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și individual în fata Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile
și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.



PROPUNERE TEHNICĂ

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Data: [ZZ/LL/AAAA]

Obiectul contractului: Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă”

1. PREZENTAREA GENERALĂ A OFERTANTULUI

[Prezentarea generală a ofertantului trebuie să facă referire cel puțin la :

- i. Numele și datele de identificare ale operatorului economic ce înaintează oferta
- ii. Piața în care acționează operatorul economic ce înaintează oferta (prezentarea pe scurt a activității sale):

Numele ofertantului:	
Adresa ofertantului:	
Telefon; Fax; E-mail	
CUI:	
Număr ORC:	
Domeniul de activitate:	
Activități CAEN pentru care există autorizare.....(se va prezenta certificatul constatator, conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)	
Contul, deschis la TREZORERIA STATULUI.	



**PROPUNERE TEHNICĂ
(FORMULAR-CADRU)**

INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE

Acest formular are rolul de a sprijini eforturile operatorilor economici de a întocmi propunerea tehnică, în acord cu cerințele caietului de sarcini.

În acest sens, în cadrul formularului cadru de propunere tehnică s-au figurat elementele esențiale prevăzute de caietul de sarcini, ofertanții având libertatea de a introduce și alte informații în cadrul propunerii tehnice proprii.

***Informațiile marcate cu roșu pe fundal gri reprezintă** indicații adresate Ofertanților cu privire la modul în care se va prezenta propunerea tehnică și documentele însoțitoare (anexe). Aceste informații, după completarea formularului de propunere tehnică se vor elimina.*

***Informațiile marcate cu negru** reprezintă informații care corespund cu cerințele caietului de sarcini și recomandăm a nu fi eliminate ci doar completate, după caz.*

După completarea propunerii tehnice, rugăm a se elimina prezentele instrucțiuni de completare.



- o 47 de preșcolari (Grădinița cu Program Normal Jilavele)

2.2. Criteriile de performanță ale contractului

Prin modul de derulare a contractului suntem de acord cu evaluarea performanței contractului efectuate de către Beneficiar, la finalul fiecărei etape aferente contractului (lunar), conform prevederilor caietului de sarcini cap. 3.1, urmând ca rezultatul acestor verificări să fie consemnat în procesele verbale ce se vor încheia cu ocazia recepției periodice a serviciilor, la finalul fiecărei etape (lunar).

Periodic (de regulă lunar), înainte de recepția serviciilor, părțile vor verifica și evalua modul de îndeplinire a criteriilor de performanță ale contractului prevăzute la punctul 3.2.2. din Caietul de sarcini, rezultatul acestor verificări urmând a fi consemnat în cadrul procesului verbal de recepție a serviciilor ce stă la baza emiterii facturii aferente serviciilor prestate perioadei supuse evaluării.

Prin modul de derulare a contractului de preparare și livrare a produselor aferente, vom lua toate măsurile necesare pentru a se atinge următoarele criterii de performanță ale contractului:

- Produsele alimentare livrate la destinație vor avea o formă de prezentare și o temperatură minimă necesară astfel încât pentru ca produsele să poată fi consumate în condiții normale.
- Produsele preparate și livrate vor respecta principiile care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți, așa cum acestea sunt prezentate prin Ordinul MS nr.1563/2008-actualizat.
- Procesul de preparare, transport și livrare să deruleze cu respectarea în totalitate a cadrului legal și normativ aplicabil în domeniul siguranței sanitare și alimentare.
- Produsele preparate și livrate respectă cerințele calitative și cantitative din comenzile confirmate de către Beneficiar
- Activitățile de livrare, la destinația finală, a produselor alimentare vor respecta calendarul convenit între părți.

În prepararea pachetului alimentar se vor folosi doar produse alimentare/ alimente ce îndeplinesc cerințele de calitate și cantitate prevăzute în Ordinul MS nr. 1563/2008, corespunzătoare grupei de vârstă aferenta ciclului preșcolar/ primar/gimnazial în conformitate cu legislația națională în vigoare.

Prin acest capitol, ofertantul trebuie să prezinte în detaliu modalitatea concretă prin care acesta își asumă îndeplinirea activităților prevăzute la cap. 3.2. din caietul de sarcini.

Se va prezenta Fișa tehnică a unui meniu săptămânal (cu îndeplinirea cerințelor din Caietul de sarcini).



2. PREZENTAREA SERVICIILOR PROPUSE DE OFERTANT

[Prin acest capitol, ofertantul trebuie să prezinte modalitatea de asumare a cerințelor prevăzute la cap.3. din Caietul de sarcini, făcând referire, în mod clar și structurat, cel puțin la:

- i. Cerințele prevăzute la cap. 3.1. din Caietul de Sarcini
- ii. Cerințele prevăzute la cap. 3.2 din Caietul de sarcini, cu detalierea asumării criteriilor de performanță specifice de la cap. 3.2.2.,
- iii. Asumarea modului de prestare a serviciilor și a modului de realizare a produselor ce se vor livra (meniuri)

În cele ce urmează redăm o modalitate de prezentare a acestui capitol, urmând ca ofertantul, după caz, să completeze textul de mai jos (cu negru și fără fundal) și cu alte informații suplimentare, în corelare cu cerințele caietului de sarcini]

2.1. Aspecte generale

În conformitate cu cerințele caietului de sarcini, ne angajăm să derulăm viitorul contract de achiziție publică de Servicii de catering, ținând cont de următoarele informații generale:

Activitatea care urmează a fi derulată și rezultatul urmărit la nivelul Autorității Contractante, pentru care se solicită prestarea serviciilor de catering este furnizarea unui suport alimentar care să respecte specificațiile tehnice regasite în caietul de sarcini nr.208 din 15.01.2026, în regim catering, zilnic pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026 pentru 209 de elevi/preșcolar din structura Școlii Gimnaziale Jilavele, astfel: 47 de preșcolari, ciclul primar 91 elevi și gimnazial 71 elevi.

Se vor achiziționa 210 pachete alimentare, 1 fiind probă martor.

Tip contract: contract de servicii de catering, cu executare succesivă, pe bază de comandă emisă de beneficiar.

Unitate de măsură: pachet alimentar, configurată, conform prevederilor caietului de sarcini.

Număr mediu de pachete: 210 pachete pe zi / în funcție de numărul de copii prezenți la activitățile didactice (1 pachet fiind probă martor).

Regim de livrare: zilnic, de luni până vineri, pe toată perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2024 (fără a lua în calcul zilele de vacanță și zilelor nelucrătoare, sau în care, conform ordinelor ME sau alte acte normative, nu se desfășoară activități școlare).

Tipul suportului alimentar: pachet alimentar, în regim catering, conform prevederilor caietului de sarcini.

Grupul țintă (consumatori): copii din ciclul preșcolar, primar și gimnazial

- o 91 ciclul primar;
- o 71 ciclul gimnazial



2	Prepararea produselor comandate	<p>Ne vom asigura că personalul implica în activitățile de preparare și manipulare a alimentelor ce compun meniul respectă cerințele de igienă și securitate alimentară, prevăzute de legislația în vigoare. Ne obligăm să prezentăm Beneficiarului, la simpla cerere a acestuia, toate documentele care atestă îndeplinirea acestor obligații.</p> <p>Ne vom asigura că prepararea produselor se va efectua cu respectarea cerințelor de trasabilitate impuse de cadrul legal/normativ specific în acest domeniu, asigurându-se de existența documentelor care atestă proveniența, calitatea și salubritate materiilor prime și a ingredientelor de origine animală și non-animală (facturi, avize, certificate de calitate, declarații de conformitate, etc) utilizate în prepararea meniurilor comandate. Ne obligăm să prezentăm Beneficiarului, la simpla sa cerere, copii după aceste documente.</p>
3	Ambalarea și pregătirea pentru transport a produselor preparate	<p>Produsele realizate se vor ambala în ambalaje individuale (caserole) biodegradabile, de unică folosință, ce respectă cerințele de siguranță alimentară și care nu prezintă niciun risc consumatorului.</p> <p>Toate produsele ambalate individual se vor încărca în ambalaje reutilizabile (lăzi, cutii, etc), cu închidere ermetică, izolate termic, destinate transportului și manipulării produselor ambalate individual, ce respectă cerințele de siguranță alimentară.</p> <p>Ambalajele reutilizabile vor fi supuse igienizării și dezinfecției, conform normelor legale în vigoare, înainte de fiecare utilizare/livrare.</p>
Etapa 3. Livrarea comenzii		
1	Livrarea produselor preparate	<p>Produsele vor fi livrate conform calendarului de livrare convenit între părți, zilnic până cel mai târziu la ora stabilită a fiecărei zile în care se desfășoară activități didactice, la fiecare unitate de învățământ.</p> <p>Livrarea se va efectua utilizând mijloace de transport autorizate sanitar-veterinar, conform prevederilor cadrului legal aplicabil în materie.</p>



3. MODALITATEA DE PRESTARE A SERVICIILOR ȘI DETALII PRIVIND PRODUSELE CE SE VOR LIVRA ÎN CADRUL ACESTORA

[Prin acest capitol, ofertantul trebuie să prezinte în detaliu modalitatea concretă prin care acesta își asumă îndeplinirea activităților prevăzute la cap. 3.3. din caietul de sarcini (tabelul de mai jos) precum și a termenelor de îndeplinire a fiecărei activități prevăzute în caietul de sarcini. Se va putea utiliza, în cadrul acestui capitol al ofertei, drept modalitate de prezentare, structura din tabelele anterior precizate.

În cele ce urmează prezentăm o modalitate de prezentare a acestui capitol, urmând ca ofertantul, după caz, să completeze textul de mai jos (cu negru și fără fundal) și cu alte informații suplimentare, în corelare cu cerințele caietului de sarcini]

3.1. Modul de prestare a serviciilor

În conformitate cu cerințele caietului de sarcini, ne angajăm să derulăm viitorul contract în baza următorului mecanism:

Nr.	Activitate	Detaliere activități
Etapa 1 – Stabilirea calendarului lunar de prestare a serviciilor		
1	Definirea calendarului de prestare	Suntem de acord să primim cu cel puțin 10 zile înainte de începerea lunii, programul propus pentru luna următoare, în care se vor indica zilele în care se vor presta serviciile de catering ce fac obiectul contractului. După primirea și analizarea programului lunar, vom confirma acceptarea acestuia, în termen de maxim 2 zile lucrătoare
Etapa 2 – Preluarea comenzii		
1	Primirea și confirmarea comenzii de către părți	Suntem de acord să primim comanda emisă de beneficiar, zilnic, în funcție de numărul de beneficiari (școlari, preșcolari) prezenți la activitățile didactice din ziua respectivă. Comanda privind numărul de porții ce trebuie livrat în ziua respectivă se emite zilnic, cel mai târziu până la ora 08:30. După primirea și evaluarea comenzii, vom confirma livrarea comenzii. După primirea comenzii, vom iniția și derula etapa de pregătire și preparare a produselor din meniul confirmat de Beneficiar, cu respectarea cerințelor cantitative și calitative prevăzute la nivelul caietului de sarcini și a legislației în vigoare.



1	<p align="center">Recepția comenzilor livrate</p>	<p>Produsele livrate se vor recepționa pe bază de documente de însoțite a mărfurilor, întocmite și prezentate de către reprezentanții societăți noastre. Pentru gestionarea ambalajelor reutilizabile părțile vor întocmi documente de gestiune distincte de cele de recepție a produselor.</p> <p>Reprezentanții noștri și ai Beneficiarului, la momentul recepției produselor, vor efectua verificările necesare pentru determinarea conformității produselor livrate cu cele din comanda confirmată de părți, confirmând recepția cantitativă și calitativă a produselor prin întocmirea unui proces verbal de predare primire a produselor livrate.</p> <p>Documentele care atestă avizarea mijlocului de transport utilizat se vor prezenta reprezentantului beneficiarului, la momentul livrării produselor, acesta din urma având obligația anexării unei copii a acestor documente procesului verbal de predare/primire a produselor livrate</p> <p>Documentele care atestă avizarea/autorizarea personalului utilizat la transportul/manipularea produselor vor fi prezentate reprezentantului beneficiarului, la momentul livrării produselor, reprezentantul beneficiarului urmând a anexa copii a acestor documente procesului verbal de predare/primire a produselor livrate.</p>
6	<p align="center">Recepția serviciilor prestate</p>	<p>Serviciile se vor recepționa periodic, de regulă lunar sau cu o altă ritmicitate convenită de părți.</p> <p>Suntem de acord ca, lunar, Autoritatea Contractantă să realizeze centralizarea porțiilor livrate în funcție de numărul de copii școlarizați din luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la prestator.</p> <p>Recepția serviciilor se va face în baza proceselor verbale de predare/primire a produselor recepționate, întocmite cu ocazia fiecărei livrări efectuate în perioada de referință supusă recepției periodice.</p> <p>La momentul recepției serviciilor se va întocmi un proces verbal de recepție, în cadrul căruia se va evidenția atât volumul de porții</p>



Ambalajele reutilizabile, ce conțin produsele ambalate individual, se vor încărca/descărca în mijloacele de transport astfel încât să fie protejate împotriva unor eventuale contaminări.

Personalul utilizat pentru livrarea produselor va respecta cerințele sanitare în vigoare.

Prin modul în care va derula activitățile de livrare vom asigura ambalajele reutilizabile suficiente și adecvate destinate transportului și manipulării produselor ambalate individual, astfel încât acestea să rămână la dispoziția Beneficiarului până la consumarea în totalitate a produselor livrate, urmând ca ambalajele reutilizabile să fie preluate de către reprezentantul nostru cu ocazia următoarei livrări.

Ne vom asigura că distribuția alimentelor se va face numai de către persoane care dețin certificat de absolvire a unui curs de noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 3800/2023, privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Ne vom asigura că fiecare persoană care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține igiena personală și va purta echipament de lucru adecvat și curat. Personalul furnizorului care distribuie pachetele alimentare la sediul beneficiarului și către elevi, va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat.

Vom asigura ambalaje reutilizabile suficiente și adecvate destinate transportului și manipulării produselor ambalate individual, astfel încât acestea să rămână la dispoziția Beneficiarului până la consumarea în totalitate a produselor livrate, urmând ca ambalajele individuale să fie preluate cu ocazia următoarei livrări.

Etapa 4. Recepția serviciilor și a produselor livrate



		<p>legislația aplicată;</p> <p>Ofertantul va indica în oferta tehnică 5 tipuri de meniu diferite, practic un meniu săptămânal (fișa tehnică). În cazuri specifice, Achizitorul poate solicita adaptarea meniurilor la eventuale restricții medicale sau religioase, afecțiuni, boli și/sau indicații medicale ale unor beneficiari, atunci când este cazul;</p> <p>La întocmirea meniurilor, se va ține cont de următorii factori: realizarea unui raport optim între principiile alimentare de bază, (proteine, lipide, glucide, etc.); anotimpul în care se distribuie meniurile; varietate, atât prin felul produselor, cât și prin tehnologia culinară; fiecare meniu ofertat va cuprinde carne pui, carne de vită sau carne slabă de porc.</p> <p>Fiecare meniu ofertat va indica și enumera ingredientele , va menționa gramajele (brut și net) utilizate la categoriile principale de alimente (carne, legume, cereale, etc.)</p> <p>De asemenea, în realizarea meniurilor se va ține cont de prevederile Ordinului Ministerului Sănătății nr. 1563/2008 cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți și a anexelor la acesta. Se vor avea în vedere în mod special prevederile din Anexa I privind alimentele nerecomandate preșcolarilor și școlarilor.</p> <p>În pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi se va ține cont de <u>normele minime obligatorii</u> din Anexa 2 la HG 1171/2026.</p>
2	Cerințe privind selecția	La prepararea pachetelor alimentare nu se vor



	<p>livrate în perioada de referință, cât și modul în care au fost respectate cerințele calitative și cantitative inclusiv modul în care au fost îndeplinite criteriile de performanță stipulate în caietul de sarcini.</p> <p>Decontarea periodică a serviciilor prestate se va putea efectua doar în baza procesului verbal de recepție întocmit conform celor prevăzute mai sus.</p> <p>Recepția finală se va efectua la finalizarea contractului, prin întocmirea unui proces verbal de recepție finală, în cadrul căruia se va evidenția modul în care prestatorul și-a îndeplinit obligațiile contractuale asumate prin contract, acest document stând la baza efectuării ultimelor decontări din cadrul contractului precum și pentru emiterea documentului constatator, conform art. 166 din HG 395/2016.</p>
--	--

Toate activitățile ce se vor presta în cadrul viitorului contract se vor realiza cu respectarea legislației și a reglementarilor tehnice în vigoare, aplicabile specificului obiectului contractului. Suntem de acord ca, pentru orice situație ce poate apărea și pentru care nu s-a prevăzut în mod clar modul în care trebuie acționat, atât noi cât și reprezentanți Beneficiarului să adoptăm acele activități care sunt necesare asigurării atingerii obiectivului contractului respectiv a criteriilor de performanță ale contractului, așa cum acestea au fost definite în caietul de sarcini.

3.2. *Detalii privind produsele ce se vor livra (meniuri) – Variante de meniu*

Prin modul în care se vor prepara și livra produsele în cadrul viitorului contract de servicii de catering ne asumăm respectarea următoarelor cerințe:

Nr. crt.	Categorie cerințe	Detalierea cerințelor
1	Cerințe privind conținutul pachetului alimentar / meniului	<p>Pachet alimentar: Masa caldă în regim catering. La acestea se va adăuga un fruct.</p> <p>Variante orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică:</p>
		Se vor propune variante de meniu, care să respecte toate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și în



		<p>Nu se vor folosi creme cu ouă și frișcă, maioneze, indiferent de anotimp, nici ouă fierte, nesectionate după fierbere.</p> <p>Mâncarea livrată va fi gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.</p> <p>Unitățile de învățământ în care se desfășoară programul au obligativitatea de a păstra 48 de ore probe din alimentele servite copiilor, conform legislației în vigoare.</p>																
3	Cerințe privind aportul caloric al pachetului alimentar	<p>Pachetul alimentar va avea un aport caloric minim de 400 calorii (kcal), asigurându-se un raport optim între elementele de bază (proteine, lipide, glucide) conform recomandărilor din Anexa 3 din Ordinul 1563/2008.</p> <p>Declarația nutrițională se prezintă, în funcție de spațiul disponibil, sub formă de tabel cu numele aliniate, iar în cazul în care spațiul nu permite, declarația este prezentată în format liniar.</p> <table border="1"> <tr> <td>Declarație nutrițională</td> <td>100 g</td> </tr> <tr> <td>Valoare energetică kj/kcal</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Grasimi g, din care</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Acizi grași saturați g</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Glucide g, din care</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zaharuri g</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Proteine g</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Sare g</td> <td></td> </tr> </table>	Declarație nutrițională	100 g	Valoare energetică kj/kcal		Grasimi g, din care		Acizi grași saturați g		Glucide g, din care		Zaharuri g		Proteine g		Sare g	
Declarație nutrițională	100 g																	
Valoare energetică kj/kcal																		
Grasimi g, din care																		
Acizi grași saturați g																		
Glucide g, din care																		
Zaharuri g																		
Proteine g																		
Sare g																		
5	Cerințe privind ambalarea și produse accesorii	<p>Pachetele alimentare vor fi ambalate individual.</p> <p>Pentru fiecare pachet alimentar se va livra un șervețel biodegradabil de unică folosință, sub formă de set ambalat individual.</p> <p>Produsele alimentare preambalate prezintă înscrise prin etichetare următoarele elemente obligatorii</p> <p>a a) Denumirea produsului</p>																



**produselor alimentare
ce compun meniul**

utiliza: materii prime rezultate din organisme modificate genetic, amidon, maioneză, creme de ouă, îndulcitori, adaosuri de îngroșare, coloranți sintetici.

Produsele ce compun meniul nu vor conține în exces ulei/grăsimi, condimente sau săruri.

Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolarilor și elevilor; de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.

Ceapa pregătită în prima fază a etapei de gătit nu se prăjește, ci se înăbușă cu apă.

Sarea iodată utilizată trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.

Evitarea asocierii alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite; de exemplu, la masa de prânz nu se vor servi felul 1 și felul 2 preponderente cu glucide - cereale, ca de exemplu, supă cu găluști și friptura cu garnitură din paste făinoase, ci din legume.

Nu se vor permite mâncărurile precum tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omletă la cuptor.

Se va îmbogăți rația în vitamine și săruri minerale prin folosire de salate din crudități și adăugare de legume - frunze în supe și ciorbe.



[Signature]

catering pentru **Programul național „Masă sănătoasă 2026 ”** poate varia în funcție de numărul efectiv de pachete alimentare ce se vor comanda pe parcursul derulării contractului.

3.3. Modalitate de livrare

Se va face o prezentare a modalității de livrare, termenul de livrare de la primirea comenzii, modul de respectare a legislației sanitar-veterinare, modul de organizare și de alocare a resurselor disponibile.

3.4. Modalitate de transport

Se va prezenta modul de efectuare a transportului hranei la destinație pentru servire din comandă (Școala Gimnazială JILAVELE/ Grădinița cu Program Normal JILAVELE).

Pachetele alimentare vor fi ambalate individual.

Pentru fiecare pachet alimentar se va livra un șervețel biodegradabil de unică folosință, sub formă de set ambalat individual, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, conform prevederilor HG. 23/2025, fiind transportată numai cu mijloace de transport autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

4. RESURSELE UMANE ȘI MATERIALE PROPUSE A FI IMPLICATE ÎN EXECUȚIA CONTRACTULUI

[În acest capitol, Ofertantul trebuie să prezinte informații despre dotarea și personalul propus a fi implicat în cadrul viitorului contract de achiziții publice, conform cerințelor de la cap. 4. din Caietul de Sarcini.

În cele ce urmează prezentăm o modalitate de prezentare a acestui capitol, urmând ca ofertantul, după caz, să completeze textul de mai jos (cu negru și fără fundal) și cu alte informații suplimentare, în corelare cu cerințele caietului de sarcini].

4.1. Resursele umane propuse a fi implicate în activitățile viitorului contract

În scopul îndeplinirii viitorului contract ne angajăm să asigurăm resursele umane necesare și suficiente pentru realizarea activităților contractului, conform graficului convenit între părți.

Toate activitățile ce se vor presta în cadrul viitorului contract se vor realiza cu respectarea legislației și a reglementarilor tehnice în vigoare, aplicabile specificului obiectului contractului.



		bb) Lista ingredientelor cc) Substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe dd) Cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente ee) Cantitatea netă ff) Data limită de consum sub forma „, Expiră la data de ...”, cu înscrierea necodificată a zilei, lunii și anului gg) Condiții de depozitare hh) O declarație nutrițională. Etichetarea nutrițională trebuie să conțină următoarele elemente: valoare energetică, grăsimi, acizi grași saturați, glucide, zaharuri, proteine, sare, în această ordine ii) Mențiuni privind lotul- în cazul în care data-limita de consum se înscrie sub formă zi/lună/an, nu este necesară înscrierea lotului jj) Având în vedere destinația acestor produse, este necesară inscripționarea unor elemente de avertizare – PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT-
--	--	--

Volumul serviciilor oferit prin prezenta propunere tehnică este următorul:

Numărul de beneficiari	Număr de luni	Număr de zile	Număr de pachete alimentare
Maxim 209 copii/210 pachete alimentare	Maxim 10(luni de cursuri școlare)	Maxim 155	Maxim 32.550

Suntem de acord cu faptul că numărul efectiv de pachete alimentare ce se vor comanda poate varia în funcție de numărul de copii care vor fi înscriși pe perioada ciclurilor de învățământ, livrarea zilnică facandu-se pentru numărul de elevi efectiv prezenți la activitățile didactice .

Prestarea serviciilor începe in următoarea zi cu activității didactice de după semnarea contractului.

Confirmăm faptul că propunerea financiară înaintată odată cu prezenta propunere tehnică are la bază numărul maxim de porții mai sus precizat și înțelegem faptul că volumul viitorului contract de Servicii de



4.2. Resursele materiale propuse a fi implicate în activitățile viitorului contract

În scopul îndeplinirii viitorului contract ne angajăm să asigurăm resursele materiale necesare și suficiente pentru îndeplinirea corespunzătoare a activităților contractului, conform graficului convenit între părți.

În acest sens prezentăm în tabelul de mai jos lista dotărilor propuse pentru îndeplinirea contractului:

Denumire dotare	Detalii	Nr. bucăți	Modul în care dispune de dotarea propusă	Autorizație sanitar-veterinară
0	1	2		3
[introduceți numele și tipul dotării]	[introduceți detalii privind dotările propuse]	[introduceți numărul de bucăți de care dispune ofertantul]	[introduceți modul în care dispune ofertantul de acea dotare: proprietate, leasing, închiriere, etc]	[introduceți detaliile autorizației sanitar veterinare aferente]
Cutie ermetică pentru transport meniuri	Cutie ermetică tip.....	....buc		-nu e cazul-
Mijloc transport I	Auto marca...număr înmatriculare	1 buc		DA- conform autorizației nr. ... din ... emisă de.....
Unitate preparare alimente	Denumire și adresă unitate preparare alimente			DA- conform autorizației nr. ... din ... emisă de.....

Anexăm prezentei propuneri tehnice copii după documentele indicate în coloana 3 din tabelul de mai sus.

[se vor anexa o copii după autorizațiile sanitar-veterinare ale unității în care urmează să fie preparate produsele precum și pentru mijloacele de transport de care dispune ofertantul, așa cum acestea au fost prezentate mai sus.]



Tot personalul implicat în activitățile de preparare, manipulare și livrare a produselor alimentare va respecta, pe toată perioada de derulare a activităților contractului, cerințele legale privind siguranța alimentară și va deține avizele/autorizările impuse de lege în acest sens.

În acest sens prezentăm în tabelul de mai jos lista personalului propus pentru îndeplinirea contractului:

Nume și Prenume	Relația cu operatorul economic ofertant	Rolul propus în cadrul echipei	Modul de îndeplinire a cerințelor de igienă
0	1	2	3
<i>[introduceți numele și prenumele]</i>	<i>[introduceți detalii privind raportul dintre persoana indicată și ofertant (salariat al ofertantului/ colaborator, etc)]</i>	<i>[introduceți poziția pentru care este propus]</i>	<i>[prezentați informații detaliate ale certificatelor de absolvire a cursurilor de igienă]</i>
POPESCU GEORGE	SALARIAT	BUCĂȚAR	<i>Certificat nr. ..din ... privind absolvirea cursului de igienă conform OMS 1225/2003</i>
POPESCU ION	SALARIAT	ȘOFER	<i>Certificat nr. ..din ... privind absolvirea cursului de igienă conform OMS 1225/2003</i>

Anexăm prezentei propuneri tehnice copii după documentele indicate în coloana 3 din tabelul de mai sus.

[se vor anexa o copii după certificate le de absolvire a cursurilor de igienă, așa cum acestea au fost prezentate mai sus. În cazul în care organizatorul cursului nu a emis până la data întocmirii ofertei certificatele de participare, se poate accepta ca în locul acestora să se prezinte o adeverință emisă de către organizatorul cursului care atestă faptul că persoana propusă a absolvit cursul, cu obligația ca, în cazul în care ofertantul a fost declarat câștigător, imediat ce certificatul a fost emis acesta să fie prezentat (în copie) beneficiarului]

În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, vom intenționa să înlocuim una sau mai multe persoane nominalizate în tabelul de mai sus, înțelegem că acest lucru se poate realiza doar cu condiția ca persoanele noi propuse a fi implicate în derularea activităților contractului să dețină la rândul lor toate avizele/autorizările cerute de cadrul legal aplicabil. În acest sens, la cererea Beneficiarului vom transmite toate documentele care confirmă îndeplinirea acestor cerințe de personalul nou propus, nu mai târziu de momentul următoarei livrări.



Modalitate de îndeplinire: operatorii economici care prezintă un certificat de etichetă ecologică de tip I pentru restaurante îndeplinesc cerința dacă specifică în cadrul propunerii tehnice procentul de alimente ecologice, din grupa de produse definită în cadrul cerinței, utilizate în prestarea serviciului de catering. Alternativ, operatorii economici trebuie să indice în ofertă modul în care intenționează să îndeplinească această obligație. În cazul în care alimentele care vor fi furnizate în cadrul serviciului de catering poartă o etichetă ecologică națională sau comunitară sunt considerate conforme.

Cerința 2 - materiale de ambalare

Produsele de catering sunt livrate în ambalaje secundare și/sau de transport din materiale reciclabile în proporție de minimum 10% sau sunt livrate în ambalaje realizate din materii prime regenerabile.

Modalitate de îndeplinire: operatorul economic trebuie să prezinte autorității/entității contractante o declarație semnată în care să indice care dintre cerințele privind ambalarea produselor pot fi îndeplinite.

Cerința 3 - reducerea generării de deșeuri provenite din ambalaje

Pentru a reduce generarea de deșeuri, alimentele vor fi servite folosind tacâmuri, veselă și alte echipamente de catering din materii prime regenerabile.

Modalitate de îndeplinire: operatorul economic trebuie să prezinte autorității/entității contractante o declarație semnată în care să indice modalitatea de îndeplinire a cerinței.

[Se va anexa o Declarație privind respectarea măsurilor de protecție a mediului pentru serviciile de catering, conform Ordinului nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018 Formular (15)]

5. MODALITATEA DE ASUMARE A RESPECTĂRII CADRULUI LEGAL DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ

Conform art. 51 din Legea 98/2016 la întocmirea prezentei oferte, **SC..... Srl** a ținut cont de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

În acest sens prezentăm anexat și declarația noastră pe proprie răspundere cu privire la asumarea acestor cerințe legale.

[Se va anexa o Declarație pe proprie răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă Formular (12).]



Nu se impune un număr minim de mijloace de transport. În orice situație, pentru a putea efectua livrările, ofertantul trebuie să aibă la dispoziție cel puțin un mijloc de transport autorizat sanitar veterinar, indiferent de modul în care dispune de acesta (proprietate, chirie, leasing, comodat, etc)]

4.3 SPECIFICAȚII TEHNICE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI

Respectarea măsurilor de protecție a mediului pentru serviciile de catering, conform Ordinului nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018

În conformitate cu Ordinului nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018, ne asumăm respectarea măsurilor de protecție a mediului pentru serviciile de catering, astfel:

1) Obiectul contractului/acordului-cadru de achiziție

Obiectul achiziției îl reprezintă achiziționarea de servicii de catering prestate în mod ecologic prin utilizarea de alimente în cazul cărora un procent de produse provine din surse ecologice.

Serviciile de restaurant și catering sunt definite în cap. IV art. 6 alin. (1) din Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 282/2011 al Consiliului din 15 martie 2011 de stabilire a măsurilor de punere în aplicare a Directivei 2006/112/CE privind sistemul comun al taxei pe valoarea adăugată, conform căruia: "Serviciile de restaurant și de catering reprezintă servicii care constau în furnizarea de produse alimentare și/sau de băutură, preparate sau nepreparate, pentru consumul uman, însoțită de servicii conexe suficiente care să permită consumul imediat al acestora. Furnizarea de produse alimentare și/sau de băutură este numai unul dintre elementele unui întreg în care predomină serviciile. Serviciile de restaurant constau în prestarea unor astfel de servicii în spațiile prestatorului, iar serviciile de catering constau în prestarea unor astfel de servicii în afara localurilor prestatorului", precum și în Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, conform căruia "Activitățile de alimentație tip catering pentru evenimente - includ asigurarea serviciilor de alimentație bazate pe aranjamente contractuale cu clientul, în locația specificată de acesta în vederea organizării unui eveniment".

2) Specificații tehnice privind protecția mediului

Cerința 1 - procent de alimente ecologice

Una din grupele de produse lactate/carne/legume/fructe care va fi utilizată în cadrul serviciilor de catering, trebuie să provină din producții ecologice în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 834/2007.



7. ANEXE LA PROPUNEREA TEHNICĂ

[Se vor prezenta, sub forma unui opis, anexele la propunerea tehnică]

Anexăm prezentei propuneri tehnice următoarele documente:

- 1. Copii ale certificatelor de absolvire a cursurilor de igienă aferente personalului propus informațiilor de la cap.4.1. din propunerea tehnică*
- 2. Copii după autorizațiile sanitare veterinare, conform informațiilor de la cap.4.2. din propunerea tehnică*
- 3. Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniu social, al mediului și al relațiilor de muncă, conform informațiilor de la cap. 6 din propunerea tehnică Formular (12)*
- 4. Declarație privind respectarea măsurilor de protecție a mediului pentru serviciile de catering, conform Ordinului nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018 Formular (15)*

Numele Ofertantului:

Numele semnatarului:

Semnătura ofertantului:



6. PUNCTAREA CRITERIULUI DE ATRIBUIRE

Pentru acordarea punctajului la factorul 2 din criteriul de atribuire (Ponderea pentru materie primă din preț total / beneficiar (minim 40%) (P2), se vor defalca procentele în tabelul de mai jos. Obs. Se vor trece doar procentele, cu maxim două zecimale, fără a se trece valori ale p

Nr. Crt.	Denumire cost	Procent
1.	Procent materie primă (minim 40%)	.....
2.	Procent servicii de preparare a hranei	.....
3.	Procent servicii de transport	.....
4.	Procent total pachet alimentar	.....

Punctajul se acordă astfel:

a) *Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din preț total / beneficiar, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respective 60 puncte*

b) *Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din preț total / beneficiar, Pmp(n) se calculează astfel:*

- *$Pmp(n) = MPn / MP \text{ maxim} \times 60$, unde:*

Pmp(n) – punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din preț total / beneficiar,

MPn – nivelul n al ponderii materiei prime din preț total / beneficiar,

MP maxim – nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din preț total / beneficiar

Nivelul minim al ponderii materiei prime din preț total / beneficiar este 40%.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din preț total / beneficiar egal cu nivelul minim indicat de 40% nu se acordă punctaj.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din preț total / beneficiar mai mic decât nivelul minim indicat de 40%, oferta va fi considerate necorespunzătoare din punct de Vedere etnic, urmând a fi neconformă și respinsă. Factorul de evaluare Ponderea pentru materie primă din preț total / beneficiar va fi exprimat cu maxim două zecimale.



depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data completării (ziua, luna anul).

Ofertant

.....
(numele operatorului economic)

.....
(numele persoanei autorizate și semnătura)



[Redacted signature]

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm *Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă” 2026, în cadrul* procedurii proprii organizată de Comuna Jilavele, pentru suma de lei (suma în litere și în cifre) fără TVA, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre), rezultând o valoare totală de (suma în litere și în cifre) TVA inclus.

Preturile din oferta cuprind toate cheltuielile angajate de prestator (achiziționare produse, transport, ambalare, livrare etc).

Oferta financiara se compune astfel:

- (pretul unitar oferat) x 32.550 pachete alimentare (cantitate) =

Ofertantul va preciza in oferta financiară numărul de pachete alimentare livrate gratuit, respectiv câte un pachet aliemnatar pentru fiecare zi, ce se va constitui zilnic, pentru o perioada de 48 ore de la livrare, drept probă de mâncare.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm serviciile conform specificatiilor din caietul de sarcini si din propunerea tehnica.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 120 zile, (o sută și douăzeci de zile), respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare **Atenție - nu se permite depunerea de oferte alternative**)



Operator economic

.....

(denumirea/numele)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

DEFALCAREA COSTURILOR

Pentru un pachet alimentar

Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă 2026”

Nr. Crt.	Denumire cost	Valoare lei fără TVA (două zecimale)	Valoare TVA (două zecimale)	Valoare lei cu TVA (două zecimale)
5.	Valoare materii prime	.....	
6.	Valoare servicii de preparare a hranei	.....	
7.	Valoare servicii de transport	.....	
8.	Valoare totală pachet alimentar	.....	

Data completării (ziua, luna anul).

Ofertant

.....

(numele operatorului economic)

.....

(numele persoanei autorizate și semnătura)



Operator economic

.....
 (denumirea/numele)

**DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE
 PRIVIND RESPECTAREA OBLIGATIILOR RELEVANTE DIN DOMENIILE
 MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA**

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului participant în nume propriu / liderul asocierii) declar pe propria răspundere ca mă angajez să prestez *Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă”*, codul CPV 55524000-9 *Servicii de catering pentru școli (Rev.2)*, în cadrul procedurii proprii, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, de muncă și de protecție a muncii și am inclus în oferta costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data: ____/____/____

....., în calitate de legal autorizat să
 (nume, prenume , semnătură și stampila), L.S.

semnez oferta pentru și în numele

(denumirea/numele operatorului economic)



Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**CONSIMȚĂMÂNT PENTRU PRELUCRAREA DATELOR CU
CARACTER PERSONAL**

Subsemnatul....., posesor al.... Seria..... Nr..... eliberat de....., în calitate dedeclar prin prezenta că sunt de acord ca _____ să fie autorizată prin compartimentul de specialitate responsabil cu evaluarea/selecția și contractarea în cadrul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică.....

să proceseze datele mele personale/a entității juridice pe care o reprezint în cadrul activității de evaluare și contractare, în baza Regulamentului UE 679/2016 *privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*, precum și prelucrarea, stocarea/arhivarea datelor conform normelor legale incidente.

Declar că am luat la cunoștință de drepturile mele conferite de Regulamentului UE 679/2016, inclusiv despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, dreptul la acces la date, dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat"), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Consimțământul în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, menționate în tot cuprinsul documentelor procedurii de achiziție sunt voluntare.

Înțeleg această declarație de consimțământ și sunt de acord cu procesarea datelor personale în următoarele scopuri:

- Participarea la procedura de achiziție publică.....
- Totalitatea demersurilor pentru atribuirea contractului de achiziție publică.....
- Executarea contractului de achiziție publică.....

la care sunt parte în calitate de.....

(Notă: Se bifează opțiunile aplicabile)

Data completării:

Operator economic, (semnătură autorizată)



[Redacted signature]

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

SOLICITĂRI DE CLARIFICĂRI

Către,

(denumire autoritate contractanta)

Referitor la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă”*, codul CPV 55524000-9 *Servicii de catering pentru școli (Rev.2)*, vă adresăm următoarea solicitare de clarificări cu privire la:

.....

.....

.....

Față de cele de mai sus, vă rugăm sa ne prezentați punctul dumneavoastră de vedere cu privire la aspectele menționate mai sus.

Cu considerate,

S.C. _____

(adresa)

.....

(semnatura autorizată)



Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**Declarație privind respectarea măsurilor de protecție a mediului pentru serviciile de catering,
conform Ordinului nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018**

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului participant în nume propriu / liderul asocierii) declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez *Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă”*, codul CPV 55524000-9 *Servicii de catering pentru școli (Rev.2)*, în cadrul procedurii proprii, declar pe propria răspundere că voi respecta măsurilor de protecție a mediului pentru serviciile de catering, ca în conformitate cu Ordinului nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018, astfel:

- 1) Obiectul contractului/acordului-cadru de achiziție

Obiectul achiziției îl reprezintă achiziționarea de servicii de catering prestate în mod ecologic prin utilizarea de alimente în cazul cărora un procent de produse provine din surse ecologice.

- 2) Specificații tehnice privind protecția mediului

- **Cerința 1 - procent de alimente ecologice**

Una din grupele de produse lactate/carne/legume/fructe care va fi utilizată în cadrul serviciilor de catering, provine din producții ecologice, în procent de minim 20%, în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 834/2007.

În acest sens:

- Prezintă un certificat de etichetă ecologică de tip I pentru restaurante și specific în cadrul propunerii tehnice procentul de alimente ecologice, din grupa de produse definită în cadrul cerinței, utilizate în prestarea serviciului de catering.
- indică în ofertă modul în care intenționează să îndeplinească această obligație
- alimentele care vor fi furnizate în cadrul serviciului de catering poartă o etichetă ecologică națională sau comunitară

- **Cerința 2 - materiale de ambalare**

- ≡ Produsele de catering sunt livrate în ambalaje secundare și/sau de transport din materiale reciclabile în proporție de minimum 10%
- ≡ Produsele de catering sunt livrate în ambalaje realizate din materii prime regenerabile.



➤ **Cerința 3 - reducerea generării de deșuri provenite din ambalaje**

- ⊖ Pentru a reduce generarea de deșuri, alimentele vor fi servite folosind tacâmuri / veselă / alte echipamente de catering din materii prime regenerabile.

semnez oferta pentru și în numele

(denumirea/numele operatorului economic)



Declarație privind însușirea contractului de achiziție publică

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului participant în nume propriu / liderul asocierii) declar pe propria răspundere sunt de acord cu modelul de contract anexat privind Servicii de catering pentru **Programul național „Masă sănătoasă”**, codul CPV 55524000-9 *Servicii de catering pentru școli (Rev.2)*, în cadrul procedurii proprii, acesta putând fi modificat sau reziliat conform documentației de atribuire și prevederilor legale privind derularea acestui program.

Data: ____ / ____ / ____

....., în calitate de legal autorizat să
(nume, prenume , semnătură și stampila), L.S.

semnez oferta pentru și în numele

(denumirea/numele operatorului economic)



COMUNA JILAVELE Nr. din.....	S.C. Nr. /.....	S.R.L.
--------------------------------------	-------------------------	--------

CONTRACT PRESTARI SERVICII

Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă”

1. PREAMBUL

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, a Hotărârii de Guvern nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică în Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice a fost încheiat prezentul contract de prestări de servicii:

Părțile

Beneficiar: **COMUNA JILAVELE**, adresa Comuna Jilavele, str Calea Urziceni , nr 100, telefon/fax 0243.288.011, e-mail jilavele@yahoo.com, cod fiscal 4365174, cont trezorerie RO59TREZ241670302710XXXX, deschis la trezoreria Urziceni, reprezentată prin Brutaru Marius Bogdan, funcția Primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte, și

Si
S.C. S.R.L. , cu sediul social în ,, nr., Judetul , tel..... , număr de înmatriculare , cod fiscal , cont RO..... deschis la Trezoreria reprezentată prin în funcția administrator în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

A.1.a. contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

A.1.b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

A.1.c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

A.1.d. servicii - activități a căror prestare fac obiectul contractului;

A.1.e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

A.1.f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. zi - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.



3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. **Obiectul principal al contractului**

4.1- Prestatorul se obligă să asigure zilnic **Servicii de catering în școala Gimnazială Jilavele** (pregătirea, prepararea și livrarea hranei) în cadrul **Programului național „Masă sănătoasă” 2026** pentru toți elevii/preșcolarii la nivelul unității școlare, Școala Gimnazială Jilavele, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini anexa la prezentul contract, în de perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract. Se va livra pachet alimentar masa caldă conform specificațiilor din caietul de sarcinilor.

La acestea se va adăuga un fruct.

5. **Prețul contractului**

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de de -----lei fără TVA, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de----- lei , rezultând o valoare totală de-----TVA inclus.

Preturile din oferta cuprind toate cheltuielile angajate de prestator (achiziționare produse, transport, ambalare, livrare etc).

Prețul se compune astfel:

-----(**pretul unitar ofertat fara TVA**) x **32.550 pachete (cantitate)** = ----- **lei fara TVA**

-----(**pretul unitar ofertat cu TVA**) x **32.550 pachete (cantitate)** = ----- **lei inclusiv TVA**

6. **Durata contractului**

6.1 Durata prezentului contract este de 10 luni (01.februarie – 31.decembrie 2026) pe perioada desfășurării activităților școlare, cu incepere de la data semnării sale de către parti pana la sfarsitul perioadei desfășurării cursurilor școlare din anul 2026.

Contractul se poate reînnoi până la maxim 3 ani , pentru perioadele desfășurării cursurilor școlare din anii următori, cu premisele continuării **Programului național „Masă sănătoasă”** .

7. **Executarea contractului**

7.1 – Executarea contractului începe de la debutul activităților de tip servicii catering pentru școli până la data finalizării **Programului National ”Masa Sanatoasa” 2026**.

8. **Documentele contractului**

8.1 - Documentele contractului sunt:

- Propunerea financiară
- Propunerea tehnică
- Caietul de sarcini (toate cerințele caietului de sarcini sunt clauze obligatorii și trebuie respectate de către prestator)
- Acte adiționale , dacă este cazul

9. **Garantia de buna executie a contractului**

9.1 – Nu se constituie garanția de bună execuție.

10. **Obligațiile principale ale prestatorului**

10.1- Prestatorul se obligă să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei grupul țintă, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare, conform caietului de sarcini anexa la prezentul contract, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

10.2. Prestatorul se obligă să asigure termenele de livrare a hranei în conformitate cu graficul întocmit în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini .

10.3 Comanda pentru numărul de porții ce vor trebui preparate și servite beneficiarilor se va transmite prestatorului pe bază de comandă telefonică zilnic, până la orele 8:30 - valabilă pentru masa de pranz din ziua respectivă; va conține numărul de porții pentru fiecare re



alimentar (normal/dieta medicala), in cazul in care acesta se impune, pe baza foii zilnice de prezență a grupului țință .

In fiecare saptamana se vor prezenta 5 variante de meniuri pentru urmatoarea saptamana de livrare (5 zile).

Comanda se va face de catre persoana desemnata de beneficiar.

10.4. Programul de servire al meselor este urmatorul:

Livrari zilnice de luni pana vineri:

Locatiile la care se livreaza hrana zilnica sunt :

Școala Gimnazială Jilavele, local 2 strada Calea Urziceni , nr.75

Școala Gimnazială Jilavele, local 3, strada Calea Urziceni , nr.102

Grădinița cu Program Normal Jilavele situata in strada Gradinitei , nr.3

Ofertantul va fi anunțat dacă intervin alte modificări.

Spatiul de servire a mesei va fi asigurat de catre fiecare unitate.

10.5 Prestatorul se obliga sa prepare hrana in conformitate cu necesitatile calorice si cantitative.

10.6 Prestatorul se obliga sa nu prepare si sa nu distribuie alimente cu continut crescut de grasimi, zahar, sare sau calorii per unitate de vanzare precum si alimentele neambalate.

10.7 Prestatorul se obliga să asigure prepararea hranei din produse agroalimentare de calitate, însoțite obligatoriu de certificate de calitate și sanitar veterinar.

10.8 Prestatorul se obliga să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru distribuția hranei.

10.9 Prestatorul se obligă să presteze serviciile de catering la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

10.10 Prestatorul se obliga sa transporte și sa distribuie hrana, cu mijloace de transport autorizate DSV, în recipiente inoxidabile, închise etanș, individuale pentru fiecare fel de mâncare, în conformitate cu normele de igiena în vigoare. Mijloacele de transport și/sau containerele folosite la transportul alimentelor trebuie menținute curate și în bune condiții pentru a proteja alimentele de contaminare și trebuie, unde este necesar, să fie create și construite pentru a permite o curățire adecvată și/sau dezinfecție.

10.11 Prestatorul are obligatia sa livreze hrana direct la locatiile precizate in caietul de sarcini anexa la prezentul contract. La livrare, se va întocmi fișa de însoțire a alimentelor (pentru fiecare transport) care se va semna de către reprezentanții prestatorului si de către persoana desemnata de catre beneficiar.

10.12 Prestatorul se obliga să întocmească cantitativ-valoric documentele legale (note de distribuție, bonuri de predare-transfer, restituire, bonuri de repartitie-distribuție) pentru distribuirea produselor agroalimentare și a altor bunuri ce intră în consum. Produsele aprovizionate vor fi însoțite de documente legale prevăzute de legislația în vigoare (facturi fiscale, aviz de însoțire a mărfii, avize, certificate sanitar veterinar, declarații de conformitate, certificate de calitate).

10.13 Prestatorul se obliga sa execute serviciile prezentului contract exclusiv cu personal calificat. Personalul prestatorului care lucrează la prepararea hranei trebuie să aibă analizele medicale la zi și să respecte regulile igienico-sanitare prevăzute de legislația în vigoare. Fiecare persoana care lucreaza in zona de manipulare a alimentelor va mentine curatenia personala la un nivel inalt si va purta echipament de protectie adecvat si curat.

10.14 Echipamentele cu care prestatorul va furniza serviciile, cât și echipamentele de rezervă vor fi conform legislației române în vigoare și standardele europene.

10.15 Prestatorul trebuie sa rezolve imediat sesizarile si reclamatii privind calitatea hranei.

10.16 In vederea rezolvarii problemelor curente si evitarii unor disfunctionalitati, prestatorul va numi o persoana cu responsabilitati operative care va prelua zilnic solicitarile din partea institutiei.

10.17. - Prestatorul se obligă să despagubească achizitorul împotriva oricăror:

(1) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și



(2) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10.18 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de preparare și distribuire a hranei. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.19 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică, anexa la contract.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.20 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare întocmit în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.21. În situația în care personalul angajat uzează de dreptul la greva, prestatorul trebuie să asigure desfășurarea activității de hranire.

11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1 Comanda pentru numărul de porții ce vor trebui preparate și servite se va face zilnic prin notă telefonică până la ora 8,30 și va fi valabilă pentru masa de prânz.

Comanda se va face de către persoana desemnată de beneficiar.

11.2 Numărul de porții comandate zilnic se va realiza în funcție de prezența zilnică a persoanelor, existând fluctuații în funcție de numărul de intrări și ieșiri, precum și în funcție de anumite situații ce pot interveni (de ex. boală).

11.3 Predarea- preluarea hranei se va face sub supravegherea personalului desemnat care va consemna aspectul cantitativ și calitativ al alimentelor.

11.4 Persoana desemnată de către beneficiar are obligația și dreptul de a urmări și verifica distribuția alimentelor pe tot parcursul desfășurării acestor activități. În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a copiilor, personalul administrativ va avea dreptul să oprească distribuția hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de 2 ore fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.

11.5 Zilnic, o probă din hrana preparată, de la fiecare meniu servit, va fi pastrată în frigider timp de 48 ore. De asemenea, hrana va fi verificată obligatoriu de către persoana desemnată de către beneficiar. Avizul acestora va fi pe documentul de distribuție.

11.6 Facturarea serviciilor prestate se va face de în baza centralizatorului porțiilor zilnice livrate. Facturile vor reflecta sumele menționate în avizele de însoțire a marfurilor și a proceselor verbale de recepție. Plata facturilor se va face în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii fiscale.

11.7 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile la expirarea perioadei prevăzute la clauza 12.2, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai târziu de 1 zi lucrătoare.

12. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% pe zi întârziere din prețul contractului fără T.V.A.

12.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% pe zi întârziere din plata neefectuată.



12.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4. Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, Prestatorul are obligația de a plăti Achizitorului, cu titlu de daune-interese compensatorii, o sumă în quantum egal 10% din valoarea Contractului. Se consideră neexecutare totală a obligațiilor și situația în care executarea obligațiilor asumate și/sau care revin Prestatorului este parțială și, totodată, necorespunzătoare.

12.4 În cazul în care executarea obligațiilor asumate și/sau care revin Prestatorului este numai parțială, dar este corespunzătoare, suma datorată de acesta Achizitorului, cu titlu de daune-interese compensatorii va fi cea prevăzută la pct. 12.1.

12.5- Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Subcontractanți

13.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din Contract, de a încheia Contracte cu subcontractanții desemnați, în concordanță cu oferta și nu va avea dreptul de a înlocui/de a introduce noi subcontractanți fără acceptul prealabil al Achizitorului.

13.2. Contractele încheiate cu subcontractanții declarați în ofertă sau cele încheiate, cu respectarea art. 219 alin. 5 din Legea 98/2016, în cazul înlocuirii sau introducerii unor noi subcontractanți după atribuirea contractului, sunt anexe la prezentul contract.

13.3. (1) Prestatorul poate înlocui/introduce/implica noi subcontractanți după semnarea contractului, în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți;
- b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului în condițiile în care activitățile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora, numai cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului;
- c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contract.

(2) Prestatorul va transmite pentru noii subcontractanți propuși, certificatele și alte documente necesare pentru verificarea de către Achizitor a inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contract.

13.4. În situațiile prevăzute la art. 13.3, Prestatorul are obligația de a prezenta Achizitorului cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți acceptați de Achizitor, următoarele:

1. contractele încheiate cu subcontractanții, care trebuie să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

- a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;
- b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;
- c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

2. declarații pe propria răspundere ale noilor subcontractanți prin care aceștia își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către Prestator la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

13.5. În situația înlocuirii subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți, prestatorul trebuie să respecte următoarele condiții:

1. valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată;
2. obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior;



3.obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține activitățile realizate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

13.6. În situația renunțării/retragerii unui subcontractant din contract prin denunțare unilaterală/rezilieren de către una din părți, Prestatorul are obligația să preia partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau să înlocuiască acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile prezentului capitol.

13.7. (1) Subcontractantul/subcontractanți își pot exprima la momentul încheierii Contractului sau la momentul introducerii acestora în Contract opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor.

(2) În situația opțiunii prevăzută la alin.1, Achizitorul va efectua plățile directe către subcontractanții acceptați doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Prestator și subcontractant sau de Achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Opțiunea subcontractanților de a fi plătiți direct de Achizitor nu diminuează răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire al Contractului.

13.8. Prestatorul are obligația ca pe toată durata contractului să notifice Achizitorului orice modificări ale informațiilor privind numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților implicați în executarea prezentului contract.

13.9. Aplicarea dispozițiilor prezentului capitol nu diminuează răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire al prezentului contract.

13.10. Achizitorul își rezervă dreptul ca în caz de încetare anticipată a contractului, Prestatorul să fie înlocuit de subcontractanții acceptați. În acest caz, Prestatorului îi revine obligația de a cesiona Achizitorului contractele încheiate cu subcontractanții acceptați, situație în care Achizitorul va opera modificarea contractului conform art. 221 alin.1, lit.d), subpct. iii) din Legea nr. 98/2016.

14. Terțul susținător

14.1 În situația în care Prestatorul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională invocând susținerea unui/unor terț/terți, Achizitorul va solicita ca Prestatorul și terțul/terții susținător/susținători să răspundă în mod solidar pentru executarea Contractului. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător(i) se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajamentul ferm de susținere, anexă la Contract.

14.2 În cazul în care Prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul executării Contractului, iar pentru îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională a beneficiat de susținerea unui/unor terț/terți, acesta are obligația să garanteze Achizitorului materializarea aspectelor ce fac obiectul angajamentului ferm de susținere, printr-un act încheiat cu terțul/terții susținător(i), anexă la prezentul Contract, în care se va prezenta modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere.

14.3 În cazul în care Prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul executării Contractului, iar pentru a demonstra îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională a beneficiat de susținerea unui/unor terț/terți, Prestatorul cesionează, cu titlu de garanție, în favoarea Achizitorului, orice drept la despăgubire și/sau pretenție la daune pe care le-ar putea avea împotriva terțului/terților susținător(i) pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm de susținere. În acest sens, prin actul încheiat între Prestator și terțul/terții susținător(i), anexă la Contract, părțile vor stabili dreptul Achizitorului la orice drept la despăgubire și/sau pretenție la daune pe care le-ar putea avea Prestatorul împotriva terțului/terților susținător(i) pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm de susținere.

14.4 În cazul în care Prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării Contractului, iar susținerea terțului/terților vizează resurse netransferabile, Achizitorul are dreptul de a se adresa terțului/terților susținători în vederea asigurării îndeplinirii obligațiilor asumate prin angajamentul dat.

15. Recepție și verificări

15.1 Recepția se va efectua zilnic de către achizitor prin persoanele desemnate de către acesta.



15.2 Procesul verbal de receptie va avea anexat centralizatorul cu numarul de portii livrate zilnic, meniul din ziua respectiva. De asemenea prestatorul va prezenta declaratia de conformitate si calculul caloriilor si gramajul pe portie. În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se comunică imediat, în scris, prestatorului.

15.3 Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.4 Recepția hranei se va realiza zilnic de către achizitor prin personalul desemnat. Nu se va distribui hrana fără avizul de însoțire al acesteia. În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se comunică imediat în scris prestatorului iar măsurile de remediere a deficiențelor vor fi stabilite de comun acord.

15.5 Personalul administrativ are obligația și dreptul de a urmări și verifica distribuția alimentelor pe tot parcursul desfășurării acestor activități. În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a copiilor, personalul administrativ va avea dreptul să oprească distribuția hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de 2 ore, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.

15.6 Cantitățile constatate lipsa în urma verificărilor efectuate vor fi deduse din facturi. În situația în care prestatorul nu remediază deficiențele constatate de către autoritatea contractantă, se aduce la cunoștință în scris prestatorului termenul limită de remediere, iar în caz contrar se declanșează procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele ce decurg din aceasta.

15.7 Zilnic, o probă din hrana preparată, de la fiecare meniu servit, va fi pastrată în frigider timp de 48 ore. De asemenea, hrana va fi verificată obligatoriu de către personalul desemnat de către beneficiar. Avizul acestora va fi pe documentul de distribuție.

15.8- Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor începând cu data semnării contractului

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau trebuie finalizate în termenele convenite de părți.

(2) În cazul în care:

orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară.

17.2 - Prețul contractului nu se ajustează și rămâne fix pe toată perioada desfășurării contractului.



18. Amendamente

18.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Cesiunea

19.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

19.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

20. Incetarea Contractului

20.1 - Prezentul contract inceteaza de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unei instante judecatoresti(sau tribunal arbitral), in cazul in care una dintre parti:

- nu isi executa una dintre obligatiile contractuale
- este declarata in stare de incapacitate de plati sau a fost declansata procedura de lichidare inainte de inceperea executarii prezentului contract;
- cesioneaza drepturile si obligatiile sale prevazute de prezentul contract fara acordul celeilalte parti;
- in termen de 10 zile de la data primirii notificarii prin care i s-a adus la cunostinta ca nu si-a executat ori isi executa in mod necorespunzator oricare dintre obligatiile ce-i revin.
- nu dispune de certificatele/autorizatiile/avizele necesare functionarii sau nu sunt reînnoite la expirarea celor existente.

20.2. - Partea care invoca o cauza de incetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte parti, cu cel putin 10 zile inainte de data la care incetarea urmeaza sa-si produca efectele.

20.3. - Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

20.4 Prevederile prezentului capitol nu inlatura raspunderea partii care in mod culpabil a cauzat incetarea contractului.

21. Rezilierea contractului

21.1. - Nerespectarea de catre prestator, din culpa sa exclusiva, a obligatiilor asumate prin prezentul contract, da dreptul achizitorului de a rezilia contractul si de a pretinde plata de daune-interese, al caror quantum se va stabili in conformitate cu prevederile Codului de procedură fiscală.

21.2. - Rezilierea va opera de plin drept la expirarea unui termen de 10 zile de la transmiterea notificarii scrise de catre achizitor, daca prestatorul nu-si indeplineste obligatiile asumate in acest termen, iar cu privire la plata daunelor interese, prezentul contract constituie titlu executoriu.

21.3. - Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii, in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

21.4. - Achizitorul are dreptul de a anula oricand contractul, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta da faliment sau este insolubil, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru achizitor.

21.5. - Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

22. Forța majoră

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.



22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2- Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

24. Limba care guvernează contractul

24.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - (1) În acceptiunea partilor contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

În cazul în care notificarea se face pe cale postală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal primitor pe această confirmare.

(2) Dacă notificarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

25.2- Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi, ----- prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
COMUNA JILAVELE

Primar,
Brutaru Marius Bogdan

Prestator,
S.C. S.R.L.

Administrator,
.....

p. Secretar general,
Iordache Polixenia

Vizat CFPP,
Contabil,
Panait Florian



ANEXA nr. 1 la

CONTRACT PRESTARI SERVICII nr.....din

Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă”

DEFALCAREA COSTURILOR

Pentru un pachet alimentar

Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă”

Nr. Crt.	Denumire cost	Valoare lei fără TVA (două zecimale)	Valoare TVA (două zecimale)	Valoare lei cu TVA (două zecimale)
1.	Valoare materii prime			
2.	Valoare servicii de preparare a hranei			
3.	Valoare servicii de transport			
4.	Valoare totală pachet alimentar			

Achizitor,

COMUNA JILAVELE

Primar,

Brutaru Marius Bogdan

Prestator,

S.C. S.R.L.

Administrator,

.....

p. Secretar general ,
Iordache Polixenia

Vizat CFPP,
Contabil ,
Panait Florian



